

Příkazní smlouva (smlouva poradenská)

Číslo smlouvy: USD1710003

Úpravna vody Želivka, a.s. se sídlem K Horkám 23/16, Praha 10 - Hostivař, IČO: 26496224, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 7437, jednající Mgr. Markem Riederem, předsedou představenstva a Ing. Jiřím Špaňhelem, místopředsedou představenstva
/dále jen příkazce/

a

PROSPERITA s.r.o. se sídlem Praha 8, Křižíkova 53/52, IČ: 65408179, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 44118, jednající jednatelkou JUDr. Natašou Brožovou
/dále jen příkazník/

uzavírají podle §§ 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb. Občanského zákoníku tuto příkazní smlouvu

Preamble

Vzhledem k tomu, že

- ✓ JUDr. Nataša Brožová jako jednatelka příkazníka vykonávala od roku 2003 funkci likvidátora Zájmového sdružení právnických osob Úpravna vody Želivka, které vložilo jako jediný akcionář „Podnik“ do základního kapitálu společnosti Úpravna vody Želivka, a.s. a vykonávala mandát jediného akcionáře společnosti Úpravna vody Želivka, a.s. (dále jen ÚVŽ) a do roku 2011 vykonávala akcionářská práva jako její většinový a následně jako její menšinový akcionář;
- ✓ po ukončení transformace Zájmového sdružení právnických osob Úpravna vody Želivka na stejnojmennou akciovou společnost a dokončení vkladu vodohospodářského majetku do ÚVŽ v souladu s privatizačním projektem a předání všech akcií ÚVŽ jejím majitelům (obcím) v roce 2011 nadále jednatelka spolupracovala s ÚVŽ za účelem zachování kontinuity v řízení „Podniku“, ve vztahu k akcionářům a za účelem přípravy ÚVŽ jako vlastníka vodohospodářského majetku na výběr nového provozovatele vodohospodářského majetku;
- ✓ byla JUDr. Nataša Brožová jmenována dne 5. 10. 2012 představenstvem ÚVŽ členem realizačního týmu pro zajištění změny provozovatele vodohospodářského majetku ve vlastnictví ÚVŽ tak, aby s účinností od 6. 11. 2013 plnila zákonné povinnosti provozovatele dceřiná společnost ÚVŽ, tj. Želivská provozní a.s. v rámci schváleného vlastnického modelu provozování a jako člen realizačního týmu zajišťovala právní úkony a povolení tak, aby Želivská provozní a.s. plynule zahájila správu a provozování vodohospodářského majetku ÚVŽ v souladu se zájmy ÚVŽ, v souladu s právními předpisy a veřejným zájmem;
- ✓ vodohospodářský majetek ve vlastnictví příkazce je prvkem kritické infrastruktury a JUDr. Nataša Brožová je seznámena s problematikou ochrany prvků kritické infrastruktury a problematikou ochrany dokumentů utajovaných u příkazce resp. u jeho dceřiné společnosti podle zákona o ochraně utajovaných informací č. 412/2005 Sb., a chráněných podle zákona č. 24/2000 Sb., (krizový zákon) jako zvláštní skutečnosti;
- ✓ příkazce vykonává relevantní činnost v oblasti vodárenství dle § 153, odst. 1, písm. d) zák. č. 134/2001 Sb., o zadávání veřejných zakázek a je tedy oprávněn při zadávání zakázek postupovat podle ustanovení vztahujících se na sektorovou zakázku;
- ✓ činnosti související se správou a provozováním vodohospodářského majetku ve vlastnictví příkazce mají specifickou povahu a jejich poskytování je postaveno na důvěře mezi příkazcem a příkazníkem a smluvní strany projevíly zájem o pokračování této spolupráce;

dohodly smluvní strany tato ustanovení smlouvy:

Čl. 1

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je poskytnutí následujících služeb příkazníka příkazci na základě příkazcových pokynů ad hoc:

- 1) účast v odborném (projektovém) týmu jmenovaném představenstvem příkazce pro realizaci investiční akce „Modernizace úpravny vody Želivka“ a v dalších relevantních odborných či hodnotících komisích v rámci procesu realizace této investiční akce a realizace investičních akcí v rámci oprav, obnovy a rozvoje vodohospodářského majetku;
- 2) spolupráce na přípravě podkladů pro jednání a rozhodování orgánů společnosti v rámci výše uvedené investiční akce;
- 3) poskytování konzultací, poradenství, navrhování optimálních řešení a postupů včetně zpracování písemných materiálů a listin podle požadavků příkazce nebo manažera projektového týmu;
- 4) sledování legislativních změn souvisejících s předmětem činnosti příkazce a jejich implementace do systému správy a řízení společnosti příkazce;
- 5) poradenství v rámci corporate governance při správě a řízení společnosti formou pravidelné účasti na zasedáních představenstva, dozorčí rady a při jednání valné hromady včetně zajišťování programu jednání, přípravy podkladů pro jednání a rozhodování orgánů a zajišťování účasti notáře včetně podkladů pro přípravu notářského zápisu resp. osvědčení o průběhu valné hromady;
- 6) implementace agendy korporátní compliance a sledování legislativy na tomto úseku;
- 7) komunikace s advokátní kanceláří v případě požadavku na poskytnutí právních služeb ad hoc.

Čl. 2

Doba trvání smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s měsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně za předpokladu, že neskončí smluvní vztah automaticky na základě čl. 5, odst. 5.3. této smlouvy. Smlouva může být ukončena taktéž dohodou smluvních stran.

Čl. 3

Práva a povinnosti smluvních stran

3.1. Příkazník je povinen plnit předmět smlouvy výlučně prostřednictvím JUDr. Nataši Brožové a je povinen postupovat při zařizování záležitosti s odbornou péčí a je dále povinen vykonávat úkony v souladu se zájmy příkazce.

3.2. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi věci a informace, které jsou nutné pro plnění předmětu smlouvy. Jménem příkazce jsou oprávněni udělovat pokyny příkazníkovi výlučně předseda představenstva, předseda dozorčí rady a hlavní manažer projektového týmu. Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit jen, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. V nejkratší možné lhůtě je příkazník povinen o odchylce neprodleně informovat příkazce.

3.3. Příkazník, jako příjemce důvěrných informací souvisejících nejen s prvky kritické infrastruktury, se zavazuje tyto informace uchovávat v bezpečí a v přísném utajení a nesdělovat tyto informace žádné další osobě bez výslovného souhlasu příkazce.

3.4. Příkazník se zavazuje předat po splnění předmětu smlouvy příkazci všechny podklady, záznamy z jednání a příp. diskety či nosiče jiných informací, které obsahují nebo odrážejí důvěrné informace nebo jsou od nich odvozeny.

3.5. Příkazník bere na vědomí, že příkazce může v důsledku porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany příkazníka utrpět nenapravitelné škody a ztráty a že je oprávněn na příkazníkovi žádat náhradu za skutečně utrpěné ztráty a škody nebo uplatnit jakékoliv právo nebo opravný prostředek, který je k dispozici.

3.6. Příkazce nese odpovědnost za pravdivost, přesnost, úplnost a přiměřenost důvěrných informací. Je povinen je aktualizovat nebo opravovat nepřesnosti vyskytující se v nějaké důvěrné informaci za účelem řádného plnění předmětu smlouvy.

Čl. 4

Střet zájmů, bezpečnost a ochrana informací

4.1. Příkazník prohlašuje, že k datu této smlouvy není ve střetu zájmů se zájmy příkazce a ani tento střet nepředpokládá.

V případě, že takový střet zájmů nastane v budoucnu, bude příkazník hned informovat příkazce.

4.2. Povinnost mlčenlivosti dle čl. 3 této smlouvy není zánikem této smlouvy, ať nastal z jakéhokoli důvodu, dotčena. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, není žádná ze smluvních stran oprávněna jakoukoli důvěrnou informací sdělit, zpřístupnit či učinit přístupnou, ať přímo či prostřednictvím jiného, jakékoli třetí osobě. Porušení závazku zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích se považuje za podstatné porušení této smlouvy.

4.3. Důvěrnými informacemi se pro účely této smlouvy a po celou dobu trvání vzájemné spolupráce smluvních stran rozumí, bez ohledu na formu a způsob jejich sdělení či zachycení a až do doby jejich zveřejnění, všechny skutečnosti, které se smluvní strana v průběhu vzájemné spolupráce dozví, a/nebo které jí druhá smluvní strana v průběhu vzájemné spolupráce zpřístupní, jakož i sama existence těchto skutečností a vzájemné spolupráce smluvních stran.

4.4. Obchodní tajemství a důvěrné informace ve smyslu § 1730 občanského zákoníku, touto smlouvou chráněné, tvoří rovněž veškeré skutečnosti technické, ekonomické, právní a výrobní povahy v hmotné nebo nehmotné formě, které byly jednou ze Smluvních stran takto označeny a byly poskytnuty druhé smluvní straně. Tyto skutečnosti nejsou v příslušných obchodních kruzích zpravidla běžně dostupné a obě smluvní strany mají zájem na jejich utajení a na odpovídajícím způsobu jejich ochrany.

4.5. Příkazník se zavazuje, že veškeré skutečnosti spadající do oblasti obchodního tajemství a důvěrných informací nebude dále rozšiřovat nebo reprodukovat a nezpřístupní je třetí straně. Příkazník se dále zavazuje, že obchodní tajemství a důvěrné informace nepoužije v rozporu s jejich účelem ani účelem jejich poskytnutí pro své potřeby nebo ve prospěch třetích osob.

4.6. Závazek příkazníka stanovený touto smlouvou k ochraně skutečností tvořících obchodní tajemství a důvěrné informace, které byly předány příkazcem přede dnem ukončení účinnosti této smlouvy, platí i nadále po ukončení účinnosti této smlouvy, a to po dobu tří let ode dne ukončení účinnosti této smlouvy.

Čl. 5 Náklady a odměna

5.1. Odměna za služby je dohodnuta

- a) ve výši 40.000,- Kč měsíčně bez DPH za činnosti dle čl. 1, odst. 1 až 3
- b) ve výši 25.000,- Kč měsíčně bez DPH za činnosti dle čl. 1, odst. 4 až 7

Celková odměna ve výši 65.000,-Kč bez DPH je splatná do 10. dne následujícího měsíce na základě vystaveného daňového dokladu ze strany příkazníka.

5.2. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady a výdaje spojené s naplňováním předmětu smlouvy, tj. zejména náklady na provoz kanceláře příkazníka, telefony, služby IT aj. s výjimkou cestovného a nákladů vynaložených jménem příkazce a jím odsouhlasených k jejich následné refundaci (jízdné mimo sídlo příkazce, kolky, poplatky aj.). Představenstvo příkazce může rozhodnout o vyplacení mimořádné odměny v případě, že v rámci plnění předmětu smlouvy budou řešeny výjimečné a neočekávané situace.

5.3. V případě, že celková výše odměny v průběhu trvání smlouvy přesáhne částku limitu stanoveného pro sektorovou zakázku na služby prováděcím předpisem k zákonu o zadávání veřejných zakázkách č. 134/2016 Sb., bude smluvní vztah na základě této smlouvy automaticky ukončen. Povinnost sledovat celkovou výši odměn má příkazník.

Čl. 6 Ostatní ujednání

6.1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., Zákon o registru smluv. Zveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí příkazce.

6.2. Uveřejněním prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Zveřejnění podléhají tato metadata: identifikace smluvních stran, vymezení předmětu smlouvy, cena, datum uzavření smlouvy.

6.3 Smluvní strany výslovně prohlašují, že informace obsažené v části smlouvy určené ke zveřejnění v registru smluv včetně metadat neobsahují informace, které nelze poskytnout podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, a nejsou smluvními stranami označeny za obchodní tajemství či za důvěrné ve smyslu této smlouvy.

6.4. Příkazník bere podpisem smlouvy na vědomí, že příkazce má schválený Etický kodex zahrnující zejména základní zásady proti korupčnímu jednání, pravidla prevence střetu zájmů a další zásady chování a jednání tak, aby nedošlo ke spáchání jakéhokoliv trestného činu, a zavazuje se seznámit se zněním Etického kodexu umístěným na www.zelivska.cz.

6.5. Příkazník se současně zavazuje jednat v rámci daného smluvního vztahu tak, aby nedošlo ke spáchání trestného činu včetně spáchání trestného činu ve formě účastenství, který by mohl být kterékoliv ze smluvních stran přičten ve smyslu zákona o trestní odpovědnosti právnických osob č. 418/2011 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

6.6. Práva a povinnosti výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

6.7. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu a každá smluvní strana obdrží jeden výtisk.

6.8. Smluvní strany se dohodly, že účinnost této smlouvy nastává dnem 1. 6. 2017.

V Praze dne 30.05.2017

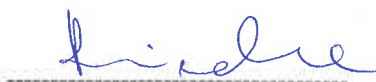
Příkazník:



JUDr. Nataša Brožová
Prosperita s.r.o.

V Praze dne 30.05.2017

Příkazce:



Mgr. Mark Rieder
předseda představenstva
Úpravna vody Želivka, a.s.



Ing. Jiří Špaňhel
místopředseda představenstva
Úpravna vody Želivka, a.s.