



SMLOUVA č. objednatele USD1650021

na provedení služeb
Výkonu správce stavby
pro investiční akci s názvem
„PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU)“

Tato Smlouva na provedení služeb byla sepsána dne 21. 2. 2017

mezi

Objednatel: **ÚPRAVNA VODY ŽELIVKA, a.s.**
sídlem: K Horkám 16/23
102 00 Praha 10 - Hostivař
Česká republika

Zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 7437
jednající:

Mgr. Mark Reider, předseda představenstva

Ing. Jiří Špaňhel, místopředseda představenstva

Mgr. Luděk Jeništa, člen představenstva

Mgr. Tomáš Petříček, člen představenstva

Ladislav Med, člen představenstva

Za společnost podepisují dva členové představenstva společně

zástupce ve věcech technických: **Ing. Michal Fiala**, vedoucí útvaru technického rozvoje a
investic

IČ: 264 96 224
DIČ: CZ 26496224
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 07-12805400267/0100

jako „**Objednatel**“

a

Správcem stavby Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

sídlem: Nábřeží 90/4, 150 00 Praha 5 – Smíchov

jednající:

Ing. Jan Plechatý, předseda představenstva

Ing. Šárka Balšánková, místopředseda představenstva

Ing. Jiří Valdhans, člen představenstva

Ing. Jiří Frýba, člen představenstva

Ing. Jan Cihlár, člen představenstva

zástupce ve věcech technických: **Ing. Jiří Frýba**, ředitel divize 01

IČ: 47116901
DIČ: CZ47116901 společnost je plátcem DPH
Zapsaná v Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1930
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
číslo účtu: 19-1583390227/0100 (zveřejněné v registru plátců DPH)

jako „**Správce stavby, nebo Dodavatel**“



Preamble

Správce stavby byl vybrán v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění v otevřeném zadávacím řízení nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „**PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU) – Správce stavby**“ vyhlášeném Objednatel. Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo uveřejněno v „Informačním systému o zadávání veřejných zakázek - uveřejňovací subsystém (ISVZ US)“, a rovněž v Úředním věstníku Evropské unie.

Správce stavby se zavazuje provést veškeré služby v souladu s podmínkami této Smlouvy a s podmínkami shora uvedeného zadávacího řízení a Objednatel se zavazuje, že tyto služby, provedené řádně a bezvadně převezme a sjednanou cenu, rozčleněnou do jednotlivých plateb zaplatí.

Správce stavby bere na vědomí, že předmět plnění dle této Smlouvy bude spolufinancován z Operačního programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“).

V případě, že Objednateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci OPŽP, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má Objednatel právo jednostranně odstoupit od Smlouvy.

V případě, odstoupení Objednatele od Smlouvy má Správce stavby nárok na vyplacení ceny ve výši odpovídající rozsahu vykonaných prací ke dni odstoupení.

Správce stavby bere na vědomí, že Řídící orgán OPŽP, případně jím pověřené subjekty (a případně i další kontrolní orgány podle platných právních předpisů) má v rámci kontroly právo přístupu, a to po dobu 10 let a zároveň do uplynutí lhůty 3 let od ukončení OPŽP, tj. nejméně do roku 2025 (podle toho, co uplyne později), k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona 552/ 1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění).

Správce stavby je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

Smluvní strany tímto prohlašují, že je jim známa povinnost dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů stanovené v čl. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a Pravidel pro publicitu.

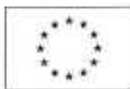
Veškeré informace týkající se služeb jakož i celého díla, pro niž jsou služby prováděny, jsou důvěrné. Správce stavby není oprávněn použít či zpřístupnit tyto informace k jiným účelům, než k plnění Smlouvy, není-li dále uvedeno jinak.

Podmínky zadávacího řízení jsou součástí této Smlouvy jako její Příloha č. 2.



1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Touto Smlouvou na provedení služeb se Správce stavby zavazuje provést pro Objednatele dále uvedené služby, a to ve lhůtách, způsobem a za podmínek v této Smlouvě stanovených, při respektování závazných právních a technických norem a předpisů, platných na území České republiky. Správce stavby se zavazuje plnit předmět této Smlouvy (dále i „služby“) s odpovídající profesní úrovní a péčí a při respektování oprávněných zájmů a dobrého jména Objednatele.
- 1.2. Předmětem Smlouvy na provedení služeb výkonu Správce stavby pro investiční akci s názvem „**PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2. stavba (GAU)**“ (dále jen „**Smlouvy**“ nebo „**Investiční akce**“) je zabezpečení prací a služeb spojených s přípravou stavby, kontrolou a koordinací provádění stavby, její závěrečné vyhodnocení a činnostmi Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „**Koordinátora BOZP**“), včetně činností vykonávaných stavebním dozorem a technickým dozorem stavebníka dle platné legislativy.
- 1.3. Služby a činnosti Správce stavby jsou rozčleněny do následujících fází:
- 1.3.1. Služby a činnosti před zahájením stavby
- 1.3.2. Služby a činnosti v průběhu provádění stavby
- 1.3.3. Služby a činnosti po dokončení stavby
- Jednotlivé části – fáze, jsou věcně a technicky podrobně, nikoliv však taxativně, specifikované v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy.
- 1.4. Správce stavby se bude v průběhu realizace služeb řídit pokyny Objednatele, touto Smlouvou, jejími přílohami, doplňky a dohodami na ni navazujícími.
- Správce stavby je dále povinen a zavazuje se provést v přímém vztahu ke shora uvedenému předmětu Smlouvy i další, ve Smlouvě a jejích přílohách neuvedené činnosti, o jejichž nutnosti, potřebnosti či vhodnosti provedení ví, či s ohledem na svoji odbornost musí vědět, a které Objednatel spravedlivě očekává, či může očekávat, a které jsou obvyklé v rámci plnění předmětu této Smlouvy s ohledem na stav informací ke dni podpisu této Smlouvy a to bez dopadu na sjednanou výši odměny za služby.
- 1.5. Správce stavby se zavazuje provádět služby takovým způsobem, že nezpůsobí prodlení s plněním povinností projektanta stavby, Zhotovitele stavby, dalších případných dodavatelů či subdodavatelů a jiných osob zúčastněných na realizaci Investiční akce a zabrání, aby jim v důsledku provádění služeb správcem stavby vznikla jakákoli záminka pro odůvodnění prodlení s plněním jejich povinností.
- 1.6. Správce stavby si je vědom, že závazky projektanta stavby, Zhotovitele stavby a dalších případných dodavatelů v rámci realizace Investiční akce mají být plněny tak, aby nevznikly jakékoli prodlevy v provedení Investiční akce oproti harmonogramu a že závisejí na plánech, návodech, pokynech, detailech a vysvětleních, které mají být projektantovi stavby, Zhotoviteli stavby a dalším dodavatelům v rámci realizace Investiční akce předány Správcem stavby pro plnění jejich povinností.
- 1.7. Správce stavby je povinen bez zbytečného prodlení oznámit Objednateli jakékoli skutečnosti, které by mohly mít vliv na řádné a včasné provedení služeb či na provedení Investiční akce zejména bez zbytečného prodlení oznámit Objednateli zjištění, že jakákoli část projektové dokumentace či inženýrských činností projektantů stavby je v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, s aplikovatelnými technickými normami, ať už jde o normy závazné či doporučené, nebo pokyny

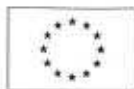


Objednatele či že jakákoli část záměru je technicky či jinak neproveditelná. V případě rozdílných názorů Zhotovitele stavby, Správce stavby, Autorského dozoru a Objednatele o konečném řešení rozhodne Objednatel, pokud to nebude v rozporu s předpisy, normami apod. nebo v rozporu s ochranou práv autora díla vyplývajících z projektové dokumentace. O přijetí konečného řešení musí být za každý případ rozdílných názorů sepsán protokol, ve kterém strany uvedou svá stanoviska a podrobné zdůvodnění proč nesouhlasí s požadavkem objednatele a prohlášení o neporušení předpisů, norem apod.

- 1.8. Objednatel poskytne Správci stavby veškerou nezbytnou součinnost pro řádné plnění služeb.
- 1.9. Objednatel poskytne Správci stavby i další podklady, jejichž je vlastníkem a které se budou v průběhu zhotovení díla jevit jako nezbytné, a to ve lhůtě přiměřené povaze předmětného podkladu.
- 1.10. Objednatel bude dále poskytovat Správci stavby veškeré dostupné údaje, které jsou potřebné pro výkon požadovaných služeb a plnění Smlouvy a informace týkající se investiční akce „**PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2. stavba (GAU)**“
- 1.11. Informativním podkladem pro budoucí činnost Správce stavby je, kromě jiného, Podkladová studie souboru staveb vyhotovená v listopadu 2014, která tvoří Přílohu č. 5 Smlouvy na provedení služeb.

2. DOBA PLNĚNÍ

- 2.1. Termíny, resp. doby pro dokončení dále vymezených činností, jsou stanoveny tak, že naplňují nejen budoucí potřeby Objednatele, ale odpovídají i druhu, rozsahu a složitosti každé dílčí fázi plnění služeb.
- 2.2. Správce stavby je povinen zahájit práce a řádně v nich pokračovat ihned po podpisu Smlouvy. Pokud Správce stavby svoji činnost nezahájí ani ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy měl svoji činnost zahájit, je Objednatel oprávněn od Smlouvy odstoupit.
- 2.3. Za účelem řádného provedení služeb bude dodavatel provádět služby v rozsahu stanoveném touto Smlouvou dle svého odborného úsudku, s ohledem na věcný a časový harmonogram Investiční akce, s ohledem na potřeby aktuálního stavu přípravy a provedení Investiční akce nebo na výzvu Objednatele. Správce stavby je povinen zajistit přítomnost alespoň jednoho člena týmu – experta po celou dobu provádění stavebních nebo montážních prací, které spadají do jeho odbornosti, (porušení této povinnosti po dobu sedmi po sobě jdoucích kalendářních dnů je podstatné porušení Smlouvy), přičemž minimálně 40% této doby v každém kalendářním měsíci bude zajištěna přítomnost experta – seniora. Pro zamezení jakýchkoli sporů Objednatel uvádí, že předpokládá pracovní dobu na stavbě v rozsahu 5 (slovy pět) pracovních dnů týdně od 7.00 do 18.00, nebude-li mezi objednatelem a dodavatelem dohodnuto jinak; vyžádá-li si to postup realizace Investiční akce, je Správce stavby povinen provádět služby i v sobotu, neděli nebo ve svátek včetně přítomnosti na staveništi.
- 2.4. Objednatel předpokládá realizaci služeb v období I. čtvrtletí roku 2017 až I. čtvrtletí roku 2022 s tím, že jednotlivé činnosti (fáze) budou Správcem stavby vykonávány v následujících předpokládaných termínech:
 - 2.4.1. Služby a činnosti před zahájením stavby po dobu 18 měsíců.



2.4.2. Služby a činnosti v průběhu provádění stavby po dobu 27 měsíců (s přihlédnutím k časovému postupu realizace stavebního díla budoucím Zhotovitelem.)

2.4.3. Služby a činnosti po dokončení stavby po dobu 15 měsíců.

2.5. Specifikace aktuálně známých rizik:

2.5.1. Zadávací řízení na Zhotovitele stavby se může opozdit. V důsledku toho se celková doba realizace služeb může prodloužit.

2.5.2. Stavební práce mohou být zkomplikovány nálezem historických předmětů a jiných archeologicky cenných položek na staveništi.

2.5.3. Předpokládá se nerovnoměrné poskytování služeb a rozložení využití kapacit v jednotlivých letech.

Rozložení využití kapacit při realizaci fáze dle 2.4.2. musí být v souladu s průběhem výstavby – realizaci stavby budoucím Zhotovitelem.

Vzhledem k charakteru budoucí stavby mohou být některé činnosti prováděny i ve dnech pracovního klidu, státních svátků, v noci, při kontrolách oprávněnými subjekty, atd., Tyto činnosti budou považovány za běžné služby bez nároku na mimořádné platby, tj. nemají charakter dodatečných nebo mimořádných služeb.

2.6. Služby a činnosti Správce stavby končí předáním a převzetím veškerých služeb a činností dle této Smlouvy, včetně veškerých dokumentů, listin, dokumentací a podkladů, dále pak splněním povinností Správce stavby vůči Zhotoviteli při ukončení realizace stavby ve smyslu Smlouvy mezi Objednatelem a Zhotovitelem na zhotovení stavby a dále předáním Závěrečné a Závěrečné monitorovací zprávy Objednateli, eventuálně dalších dokladů v souladu s podmínkami Rozhodnutí o poskytnutí dotace z OPŽP.

2.7. Služby Správce stavby se považují za řádně a včas dokončené, byly – li provedeny v souladu s touto Smlouvou.

3. SMLUVNÍ CENA

3.1. Smluvní cena je oběma smluvními stranami sjednána v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách a je dohodnuta včetně daně z přidané hodnoty (DPH). Cena je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná.

3.2. Smluvní cena představuje souhrn cen všech služeb, činností, provedených Správcem stavby v rozsahu a obsahu stanoveném touto Smlouvou a jejími přílohami a dodatky, zajišťující kompletní splnění služeb v souladu se zadávací dokumentací k související veřejné zakázce a podmínkami této Smlouvy (dále jen „smluvní cena“).

3.3. Celková výše smluvní ceny činí **26 525 000,- Kč**
(slovy: dvacetšestmilionůpětsetdvacetpěttisíc Korun českých) bez DPH.
K celkové ceně bude účtována daň z přidané hodnoty.

3.4. Smluvní cena je stanovena samostatně pro každou dílčí fázi takto:

3.4.1. Služby a činnosti před zahájením stavby 2 650 000,00 Kč bez DPH

3.4.2.a) Služby a činnosti v průběhu provádění stavby 20 580 000,00 Kč bez DPH



3.4.2.b) Služby a činnosti v průběhu provádění stavby – koordinátor BOZP
1 205 000,00 Kč bez DPH

3.4.3. Služby a činnosti po dokončení stavby 2 090 000,00 Kč bez DPH

- 3.5.** Případné nezbytné vícepráce při poskytování služeb jednotlivými členy realizačního týmu Správce stavby budou oceňovány pomocí hodinových sazeb (HS) stanovených podle složitosti a náročnosti pro jednotlivé kategorie prací Sazebníkem UNIKA (Sazebník pro navrhování orientačních nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností) platným v okamžiku odsouhlasení víceprací, maximálně však ve výši odpovídající 80% hodinové sazby doporučené Sazebníkem, přičemž vedoucí týmu správce stavby a senior - specialista odpovídají kategorii „vysoce kvalifikované koncepční (expertní) a koordinační práce“ a ostatní členové týmu správce stavby definovaní v článku 6.7 odpovídají kategorii „velmi náročné a koncepční práce“
- 3.6.** Sjednaná smluvní cena celkem může být změněna pouze a jen, pokud po podpisu Smlouvy a před termínem dokončení dojde ke změnám sazeb DPH.
- 3.7.** Správce stavby prohlašuje, že v celkové smluvní ceně jsou z jeho strany zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací služeb a provedených činností, tedy i případnou konzultační a poradenskou činností dalších expertů a poradců Správce stavby pro specializované části stavby, cestovné, stravné apod.
- 3.8.** Součástí smluvní ceny za provedení služeb a činností jsou i služby a činnosti výslovně neuvedené, jejichž provedení Správcem stavby je nezbytné a zároveň nutnost jejich provedení Správce stavby měl či mohl předpokládat, nebo jejichž provedení Objednatel s přihlédnutím k okolnostem spravedlivě očekává.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

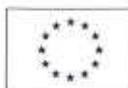
4.1. Objednatel neposkytne Správci stavby žádnou zálohu.

4.2. Cena za provedení služeb Správce stavby bude hrazena takto:

4.2.1. za fázi **Služby a činnosti před zahájením stavby** tak, že 30 % ceny za tuto fázi bude uhrazeno po provedení závěrečné kontroly Projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) a odsouhlasení Objednatelem a 30 % z ceny části za tuto fázi bude uhrazeno po provedení závěrečné kontroly Projektové dokumentace pro zhotovení stavby vč. výkazů výměr a odsouhlasení Objednatelem a zbývajících 40% bude uhrazeno po podpisu Smlouvy se Zhotovitelem stavby

4.2.2. za fázi **Služby a činnosti v průběhu provádění stavby**

Cena za výkon Správce stavby, (bez kordnátora BOZP) v průběhu provádění stavby bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Správcem stavby a odsouhlasených Objednatelem 1x měsíčně. Podíl měsíční částky účtovaný Správcem stavby na celkové ceně za činnost v rámci této fáze sjednané v této Smlouvě musí být shodný s podílem měsíční částky účtované Zhotovitelem stavby na celkové ceně za realizaci stavebního díla, která bude sjednána ve Smlouvě o dílo mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby.



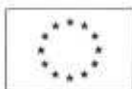
Celková cena za činnost koordinátora BOZP bude účtována samostatnou fakturou obdobně.

- 4.2.3.** za fázi **Služby a činnosti po dokončení stavby** tak, že 20 % ceny za tuto fázi bude uhrazeno po odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí stavby a odsouhlasení Objednatelem, dalších 50 % ceny za tuto fázi bude uhrazeno po ukončení zkušebního provozu a odsouhlasení Objednatelem. Dalších 15% ceny za tuto fázi bude uhrazeno po kolaudaci stavby a závěrečných 15% ceny za tuto fázi bude uhrazeno po ukončení činnosti Správce stavby, tj. předáním Závěrečné zprávy o ukončení zkušebního provozu.
- 4.2.4** V případě, že se smluvní strany dohodnou na vícepracích, budou tyto hrazeny dle skutečnosti.
- 4.3.** Splatnost Správcem stavby vystavené a objednatelům odsouhlasené faktury činí 30 (třicet) kalendářních dnů od doručení Objednateli a úhrada se bude provádět převodem účtované částky z účtu Objednatele na účet Správce stavby.
- 4.4.** Bude-li faktura obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit Správci stavby, který nesprávnou nebo neúplnou fakturu zneplatní a doručí Objednateli fakturu novou. V těchto případech začíná běžet znovu celá lhůta splatnosti
- 4.5.** Jestliže Správce stavby neobdrží platbu v termínu splatnosti, zaplatí Objednatel Správci stavby smluvní pokutu ve výši 0,01% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení, počítáno od data splatnosti faktury. V případě prodlení s úhradou faktury nezaviněným Objednatelem nebude smluvní pokuta uplatňována.
- 4.6.** Objednatel je oprávněn provést kontrolu, zda je Správce stavby evidován jako nespolehlivý plátce DPH ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, a že číslo bankovního účtu Správce stavby uvedené na daňovém dokladu je jako povinně registrovaný údaj zveřejněno Správcem daně podle § 96 zákona o DPH. V případě, že ke dni uskutečnění zdanitelného plnění bude v příslušném systému Správce daně Správce stavby uveden jako nespolehlivý plátce, nebo číslo bankovního účtu není zveřejněno dle předchozí věty, je Objednatel oprávněn provést úhradu daňového dokladu do výše bez DPH. Částka rovnající se DPH bude Objednatelem přímo poukázána na účet Správce daně podle § 109a zákona o DPH. Správce stavby se zavazuje strpět, bez uplatnění jakýchkoliv finančních sankcí, odvedení daně Objednatelem a úhradu závazku jen ve výši bez DPH, případně je povinen nahradit Objednateli škodu, která by mu z tohoto důvodu, nebo z důvodu úhrady na nezveřejněný účet vznikla.
- 4.7.** Oprávněně vystavený daňový doklad musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, musí splňovat podmínky poskytovatele dotace a dále musí zejména obsahovat tyto údaje:
- číslo Smlouvy na provedení služeb, tj. USD1650021 popřípadě číslo dodatku
 - číslo a název investiční akce, tj. „PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2. stavba (GAU)“



5. ZPRÁVY PŘEDKLÁDANÉ SPRÁVCEM STAVBY OBJEDNATELI

- 5.1. Správce stavby zpracovává zprávy sloužící k řízení, monitorování a následné kontrole investiční akce (dále také jen projektu). Podrobnou strukturu zpráv (včetně struktury obsahových náležitostí jednotlivých zpráv – Měsíční zprávy, Závěrečné zprávy po předání stavby po odstranění vad a nedodělků a Závěrečné zprávy po ukončení zkušebního provozu a termínů předávání) navrhne a předloží Správce stavby bezprostředně po podpisu této Smlouvy, nejpozději však ve lhůtě 14 dnů k odsouhlasení Objednateli. Objednatel ve lhůtě 14 dnů zašle k tomuto návrhu případné připomínky. Tyto připomínky Objednatel je Správce stavby povinen neprodleně zapracovat a předložit takto dohodnutou strukturu zpráv k závěrečnému schválení Objednateli.
- 5.2. Navržená struktura zpráv musí odpovídat požadavkům poskytovatele dotace a obsahovat zejména popis již provedených stavebních a montážních prací, informace o plnění harmonogramu stavebních a montážních prací a plnění plánu BOZP, finanční bilanci, odhad dalšího postupu stavebních a montážních prací vč. plánovaných nákladů, fotodokumentaci, seznam subdodavatelů, informaci o rizicích; u závěrečných zpráv též i rekapitulaci průběhu stavby nebo zkušebního provozu, naplnění požadavků uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace z OPŽP (popř. dalších závazků vyplývajících z dotace poskytnuté z OPŽP) apod.
- 5.3. Ve stejné lhůtě předloží Správce stavby Objednateli upřesnění popisu způsobu zajištění služeb dle této Smlouvy, včetně pracovní náplně a odpovědnosti jednotlivých klíčových expertů za řádné plnění služeb v souladu s nabídkou podanou Správcem stavby v zadávacím řízení.
- 5.4. V průběhu činnosti Správce stavby je Objednatel oprávněn kdykoliv požádat o změny struktury zpráv, vyvolaných například požadavky monitorovacích a kontrolních orgánů odpovědných za Projekt, a obsahu těchto zpráv podle realizace Projektu. Po sdělení požadavku na změnu Objednatel Správci stavby zpracuje Správce stavby ve lhůtě nepřesahující 5 dnů návrh upravené struktury a obsahu zprávy, který předloží objednateli ke schválení.
- 5.5. Objednatel je oprávněn k obsahu všech zpráv zaslat své připomínky do 14 dnů od jejich obdržení. Správce stavby je povinen tyto připomínky zohlednit a dodat takto upravené zprávy do 7 dnů od obdržení připomínek Objednatel. Tyto úpravy nejsou předmětem dodatečných prací.
- 5.6. **Další zprávy**
- a) Poskytnutí písemné informace o možnosti vzniku soudních sporů do tří pracovních dnů od jejich zjištění, poskytování právního stanoviska v případech vzniku jakýchkoliv smluvních sporů a problémů vzniklých kdykoliv během přípravy a realizace projektu.
 - b) Poskytování písemných zpráv Objednateli po vzniku jakékoliv události, která by mohla ovlivnit podmínky čerpání prostředků z dotace, včetně jakéhokoli ohrožení včasného dokončení projektu, včetně upozornění na události, které by mohly zhoršit či ovlivnit podmínky provozu projektu. Jakákoliv událost této povahy musí být předmětem zvláštní zprávy, kterou předloží nejpozději do tří pracovních dnů.
 - c) Pokud bude poskytovatel dotace požadovat některé písemné zprávy též v anglické verzi, zajistí Správce stavby překlad do angličtiny na své náklady. Každá zpráva



bude vyhotovena a předána Objednateli v šesti písemných vyhotoveních (dva originály a čtyři kopie) a v elektronické podobě.

- 5.7. O předání a převzetí Závěrečné zprávy se zavazují obě smluvní strany sepsat protokol.

6. PERSONÁL OBJEDNATELE A SPRÁVCE STAVBY

Personál Objednatele

- 6.1. Za Objednatele je zodpovědnou osobou za součinnost se Správcem stavby **Ing. Michal Fiala**
- 6.2. Klíčoví experti Správce stavby jsou povinni udržovat neustále kontakt s Objednatелеm, a to prostřednictvím této oprávněné osoby nebo jejího zástupce.
- 6.3. Objednatel má právo svolat kdykoliv Koordinační poradou s výzvou k účasti zástupců Správce stavby a to písemně s předstihem alespoň tří (3) pracovních dnů. Na koordinačních poradách budou projednávány veškeré záležitosti týkající se plnění povinností Správce stavby podle Smlouvy, zejména zprávy o poskytování služeb a jakékoli další informace, které si Objednatel vyžádá.

Personál Správce stavby

- 6.4. Personál (dále také jen „expertní tým“ nebo „realizační tým“) určený Správcem stavby k provádění služeb musí být způsobilý pro výkon těchto služeb. Správce stavby musí splňovat kvalifikaci dle požadavků stanovených v zadávacích podmínkách k předemtné veřejné zakázce a v této Smlouvě.
- 6.5. Jestliže je nutné nahradit jakoukoliv osobu realizačního týmu Správce stavby uvedenou této Smlouvě, zařídí Správce stavby ihned náhradu jinou osobou s kvalifikací odpovídající požadavku uvedenému v zadávací dokumentaci k související veřejné zakázce.
- 6.6. Bude-li část služeb Správce stavby dle této Smlouvy realizována prostřednictvím subdodavatele, který za Správce stavby, jako uchazeče o veřejnou zakázku prokázal určitou část kvalifikace, musí se subdodavatel podílet na plnění služeb v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve Smlouvě se Správcem stavby a v jakém prokázal kvalifikaci. Správce stavby je takového subdodavatele oprávněn nahradit jiným subdodavatelem pouze za předpokladu, že nový subdodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém Správce stavby prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního subdodavatele.

Správce stavby je povinen provádět služby osobně či prostřednictvím členů realizačního týmu a veškeré odborné práce musí vykonávat Správce stavby nebo členové realizačního týmu mající příslušnou odbornou kvalifikaci. Objednatel k tomuto vybaví Správce stavby plnou mocí.

Správce stavby odpovídá za plnění závazků členy realizačního týmu, jako by je plnil sám. Jakékoli určení, pokyn, inspekce, prohlídka, testování, souhlas, schválení nebo podobné konání nebo opomenutí učiněné členem realizačního týmu bude mít stejné účinky jako by bylo učiněno Správcem stavby samým. Správce stavby je povinen vybavit členy realizačního týmu potřebnými pravomocemi k tomu, aby mohli Správce stavby zastupovat v souvislosti s prováděním služeb, zejména aby byli oprávněni přijímat i pokyny Objednatele.



Správce stavby je oprávněn změnit členy realizačního týmu pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. V případě členů realizačního týmu, kterými Správce stavby prokázal kvalifikaci v zadávacím řízení k veřejné zakázce, musí nový člen realizačního týmu disponovat kvalifikací alespoň v takovém rozsahu, v jakém ji prokázal původní člen realizačního týmu.

- 6.7. Osobami, zabezpečující činnost Správce stavby dle této Smlouvy jsou následující klíčoví experti:

Vedoucí týmu Správce stavby pan Ing. Vladimír Freml

klíčový člen realizačního týmu (expert) č. 1 – TDI senior, specialista pro stavební část pan Ing. Václav Šesták

klíčový člen realizačního týmu (expert) č. 2 – TDI junior, specialista pro stavební část pan Ing. Jan Medek

klíčový člen realizačního týmu (expert) č. 3 – TDI senior, specialista pro technologickou část pan Ing. Ivan Martilík

klíčový člen realizačního týmu (expert) č. 4 – TDI junior, specialista pro technologickou část pan Milan Malík

klíčový člen realizačního týmu (expert) č. 5 – Koordinátor BOZP pan Stanislav Typner

7. POVINNOSTI SPRÁVCE STAVBY

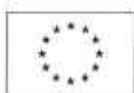
Podzhotovitelé (subdodavatelé)

- 7.1. Podzhotovitel je subjekt definovaný obsahem ust. § 2630 odst. 1 písm. a) občanského zákoníku jako poddodavatel realizující konkrétně vymezenou část díla na základě pověření Zhotovitele; za podzhotovitele může být považován pouze subjekt, jehož pověření Zhotovitelem realizovat část předmětu díla bylo akceptováno Objednatelem v souladu s podmínkami zadávacího řízení nebo obsahem této Smlouvy na provedení služeb.

Pojem „podzhotovitel“ je ekvivalentem pojmu „subdodavatel“, vyskytuje-li se takový pojem v této Smlouvě či v souvisejících Zadávacích podmínkách a nabídce Správce stavby v souvisejícím zadávacím řízení.

Podmínky, za kterých je možné pověřit realizací služeb jinou osobu

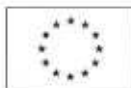
- 7.2. Správce stavby je povinen zabezpečit ve svých podzhotovitelských Smlouvách splnění všech povinností vyplývajících Správci stavby z této Smlouvy.
- 7.3. Správce stavby je oprávněn provést změnu subdodavatele pouze na základě písemného souhlasu Objednatele. Objednatel má právo odmítnout plnění části předmětu plnění novým Subdodavatelem v případech, kdy Správcem stavby uvažovaný Subdodavatel prokazatelně v minulosti poskytl Objednateli vadné plnění.



- 7.4. Objednatel nevydá souhlas k uzavření Smlouvy mezi Správcem stavby a subdodavatelem, jejíž obsah se bude týkat provádění díla zejména v případech, bude-li osoba subdodavatele vzbuzovat pochybnosti o schopnosti takového subdodavatele řádně plnit zadané úkoly týkající se provádění služeb nebo bude dán předpoklad nebo možnost, že svým působením v rámci provádění služeb či jinak by osoba subdodavatele mohla poškozovat dobré jméno či jiné oprávněné zájmy Objednatele nebo prováděných služeb jakožto projektu dotovaného z prostředků Evropské unie a Státního fondu životního prostředí ČR.
- 7.5. Uzavře-li Správce stavby s takovýmto subdodavatelem smluvní vztah týkající se provádění služeb i přes absenci nezbytného souhlasu Objednatele či jinak umožní zmíněnému subdodavateli participovat na provádění díla nebo činnostech souvisejících, jedná se o podstatné porušení smluvních povinností ze strany Správce stavby; žádnou činnost či výsledek zhotovovacích prací či jiných činností realizovaných uvedeným subdodavatelem za takovýchto okolností nebude možno kvalifikovat jako činnosti směřující k řádnému provedení služeb a plnění závazků Správce stavby. Objednateli vznikne vůči Správci stavby okamžikem předání služeb nárok na slevu z ceny služeb v rozsahu služeb vykonaných takovýmto subdodavatelem.
- 7.6. Správce stavby je povinen předat Objednateli seznam svých subdodavatelů dle § 147a odst. 4) zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách. Seznam těchto subdodavatelů předloží ve smyslu ustanovení § 147a odst. 5) tohoto zákona nejpozději do
- a) 60 dnů od splnění Smlouvy, nebo
 - b) 28. února následujícího kalendářního roku v případě, že plnění Smlouvy přesahuje 1 rok.
- Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.
- Seznam subdodavatelů musí být předán v písemné podobě a v rovněž i v elektronické podobě ve formátu *.pdf.
- 7.7. Porušením povinnosti předat Objednateli seznam Subdodavatelů se Správce stavby dopouští správního deliktu podle § 120a odst. 1 písm. c) zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Důvěrné informace:

- 7.8. Správce stavby se zavazuje, že bez předchozího souhlasu Objednatele neužije důvěrné informace pro jiné účely než pro účely provádění služeb a splnění povinností podle této Smlouvy a nezveřejní ani jinak neposkytne důvěrné informace žádné třetí osobě, vyjma svých zaměstnanců, členů svých orgánů, poradců, právních zástupců a subdodavatelů. Těmto osobám však může být důvěrná informace poskytnuta pouze za té podmínky, že budou zavázáni udržovat takové informace v tajnosti, jako by byly stranami této Smlouvy. Pokud bude jakýkoli správní orgán, soud či jiný státní orgán vyžadovat poskytnutí jakékoli důvěrné informace oznámí Správce stavby tuto skutečnost neprodleně písemně Objednateli.
- 7.9. Pro účely této Smlouvy na provedení služeb se za důvěrné informace považují následující:
- informace označené Objednatelem za důvěrné,



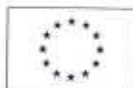
- informace podstatného a rozhodujícího charakteru o stavu provedení služeb či stavu provedení stavby a dodávek,
 - informace o finančních závazcích o vzniklých v souvislosti s provedením služeb či provedením stavby a dodávek,
 - informace o sporech mezi Správcem stavby a jeho smluvními partnery v souvislosti s provedením služeb či provedením stavby a dodávek.
- 7.10.** Za důvěrné informace nebudou považovány informace, které jsou přístupné veřejně nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění třetím osobám pokud taková přístupnost nebo známost nastala v důsledku porušení zákonem uložené nebo smluvní povinnosti Správce stavby
- 7.11.** V případě poskytnutí důvěrné informace je Správce povinen vyvinout maximální úsilí k tomu, aby zajistil, že s nimi bude stále zacházeno jako s informacemi tvořícími obchodní tajemství podle § 504 OZ. V případě, že se dozví nebo bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných informací nebo jejich části neoprávněně osobě nebo že došlo k jejich zneužití, je povinen o tom neprodleně písemně informovat Objednatele.
- 7.12.** Bez předchozího písemného souhlasu Objednatele nesmí Správce stavby fotografovat ani umožnit kterékoli třetí osobě fotografování stavby, a to ani k propagačním nebo reklamním účelům ani nebude sám nebo s třetí osobou publikovat žádné texty, fotografie nebo ilustrace vztahující se k dílu. Objednatel si vyhrazuje právo schválit jakýkoli text, fotografii nebo ilustraci vztahující se ke stavbě, které Správce stavby hodlá použít zejména ve svých publikacích nebo propagačních materiálech.

Nebezpečí změny okolností a vady služeb

- 7.13.** Správce stavby přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku a v této souvislosti dále prohlašuje, že
- je plně seznámen s rozsahem a povahou služeb dle této Smlouvy,
 - správně vymezil, vyhodnotil a ocenil veškeré činnosti, které jsou nezbytné pro řádné a včasné splnění závazků dle této Smlouvy,
 - řádně prověřil místní podmínky pro provedení služeb.
- 7.14.** Správce stavby pro případ vad stavby výslovně přijímá, že je ve smyslu § 2630 odst. 1 občanského zákoníku vzhledem k jím provedeným službám zavázán společně a nerozdílně se Zhotovitelem stavby a dalšími osobami, ledaže prokáže, že vadu nezpůsobilo vadné provedení služeb.

8. ŠKODY VZNIKLÉ PROVÁDĚNÍM SLUŽEB

- 8.1.** Správce stavby prohlašuje, že uhradí veškeré škody, které jeho činností při provádění služeb vzniknou, a to i třetím osobám.
- 8.2.** Správce stavby se zavazuje Objednatele odškodnit a zprostit odpovědnosti za jakékoli ztráty, závazky z titulu odpovědnosti, náklady, nároky, škody, výdaje nebo požadavky (nebo úkony s nimi související), které Objednatel utrpí nebo které mu vzniknou či které budou proti němu uplatněny a které jsou vzhledem k účelu Smlouvy a záměru Objednatelem účelně vynaložené, pokud takové ztráty, závazky z titulu odpovědnosti, náklady, nároky, škody, výdaje (včetně nákladů právního zastoupení) nebo požadavky vzniknou přímo nebo nepřímo z titulu nebo v souvislosti s



- a) jakýmkoli nesprávným, nepravdivým nebo zavádějícím prohlášením či ujištěním Správce stavby uvedeným v této Smlouvě nebo
- b) porušením jakéhokoli ujednání nebo závazku Správce stavby stanoveného v této Smlouvě;

a Správce stavby nahradí Objednateli veškeré náklady, poplatky, platby a výdaje, které jsou vzhledem k účelu Smlouvy a záměru Objednatele účelně vynaložené a které Objednatel uhradí nebo které mu vzniknou v souvislosti s vedením jakéhokoli řízení nebo popírání jakéhokoli nároku nebo obhajobou či v souvislosti s vymáháním tohoto závazku Správce stavby.

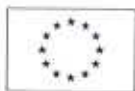
- 8.3. Pokud v souvislosti s prováděním služeb Správcem stavby dojde ke vzniku škody Objednateli nebo třetím osobám z důvodu opomenutí, nedbalosti, neplnění povinností vyplývajících z příslušných právních předpisů, technických či jiných norem, z této Smlouvy nebo i z jiných důvodů, je Správce stavby povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu nahradit uvedením v předešlý stav, a není-li to možné, tak nahradit v penězích. Veškeré náklady s tím spojené nese Správce stavby.
- 8.4. Správce stavby bude dále odpovědný za škody, které Objednateli vzniknou v souvislosti s vadami projektové dokumentace týkající se investiční akce, pokud takové vady nebudou Správcem stavby objeveny a řádně reklamovány při provedení služeb, ačkoli by při řádném provedení služeb Správcem stavby byly zjevné.
- 8.5. Správce stavby odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj provádějí služby jako jeho pracovníci, členové realizačního týmu, subdodavatelé nebo jinak.

9. POJIŠTĚNÍ

- 9.1. Správce stavby prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou Smlouvu č. 899-14157-19 obecné odpovědnosti za škodu způsobenou svojí činností vůči třetím osobám ve výši **20 000 000,- Kč (slovy dvacet milionů korun českých)** a kopii této Smlouvy předložil Objednateli ke dni podpisu této Smlouvy Objednatelem. Současně se zavazuje udržovat tuto pojistnou Smlouvu v platnosti po celou dobu provádění služeb.
- 9.2. Nebude-li Správce stavby udržovat platné pojištění ve smyslu ustanovení bodu 9.1. po celou výše uvedenou dobu bude tato skutečnost považována za podstatné porušení povinností, vyplývajících ze Smlouvy.
- 9.3. Smluvní strany shodně konstatují, že v souladu s obecnými podmínkami pojištění odpovědnosti Správce stavby a dle příslušných zákonných ustanovení bude případné pojistné plnění z titulu náhrady škody způsobené Správcem stavby nebo jeho subdodavateli na základě této Smlouvy hrazeno pojišťovnou přímo Objednateli.

10. SMLUVNÍ SANKCE A POKUTY

- 10.1. Za každé nedodržení termínu ze strany Správce stavby, které bude stanoveno v písemném upozornění na neplnění služeb podle Přílohy 1, bude uplatněna pokuta za každý den a za každé jednotlivé neplnění služby ve výši 10.000,- Kč, a to až do úplného odstranění vady na dílčí službě.



- 10.2.** Za každý den neúčasti zástupce Správce stavby na místě realizace stavby (tj. nesplnění povinnosti dle čl. 2.3 této Smlouvy) bude uplatněna pokuta ve výši 2.000,- Kč za každý den a osobu.
- 10.3.** Za každou neúčast vedoucího týmu Správce stavby na kontrolním dni bude uplatněna pokuta ve výši 10.000,- Kč. Pokuta se neuplatní pouze z důvodů zvláštního zřetele hodných.
- 10.4.** Jakýmkoliv ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody v plné výši a Objednatel je oprávněn požadovat též náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu.
- 10.5.** Na úhradu smluvní pokuty, případně náhradu škody, může Objednatel započítat dosud nezaplacenou část ceny služeb dle této Smlouvy.
- 10.6.** Smluvní pokuta za nesplnění podmínky platnosti a účinnosti pojistné Smlouvy po dobu realizace služeb činí 50.000,- Kč (slovy padesát tisíc korun českých) za každý den, po který nebude Správce stavby pojištěn.
- 10.7.** Smluvní pokuta za podstatné porušení této Smlouvy, na jehož základě bylo odstoupeno od Smlouvy, činí 500 000,- Kč.
- 10.8.** Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty druhé smluvní straně. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou Smlouvou zakládá právo Objednatele účtovat smluvní pokutu.

11. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1.** Tato Smlouva, výkony v jejím rámci prováděné a obsah a forma plnění se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2. Ukončení Smlouvy**
- 11.2.1.** Účastníci jsou oprávněni od této Smlouvy písemně odstoupit, neplní-li jedna ze smluvních stran podstatně svoje povinnosti. Smlouva bude v takovém případě ukončena v den doručení odstoupení, přičemž se za den doručení považuje nejpozději sedmý den ode dne, kdy bylo odstoupení uloženo na poště v případě nedoručitelnosti.
- 11.2.2.** Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit zejména:
- pokud Správce stavby bez vážných důvodů neplní své povinnosti, přičemž došlo ze strany Objednatele k oznámení Správci stavby připomínek k jeho činnosti. Nedostane-li Objednatel odpověď obsahující vysvětlení ke všem sděleným připomínkám do 14 dnů, Objednatel může dalším oznámením odstoupit od Smlouvy za předpokladu, že takové druhé oznámení obsahující rozhodnutí o odstoupení od Smlouvy zašle do 35 dnů od odeslání prvního oznámení,
 - v případě podstatného porušení smluvních ujednání a povinností ze strany Správce stavby,



- pokud Správce stavby nesplnil, nebo neplní podmínky udržovat pojistnou Smlouvu v platnosti po celou dobu dle této Smlouvy,
- pokud je Správce stavby po dobu delší třiceti dnů bez závažného důvodu nečinný,
- pokud Správce stavby jedná v rozporu s touto Smlouvou,
- v případě, že Správce stavby bude zapojen do jednání, které Objednatel důvodně považuje za škodlivé pro zájmy a dobré jméno Objednatele nebo investiční akce,
- stane-li se Správce stavby osobou ovládanou projektantem stavby, Zhotovitelem stavby či dalšími dodavateli nebo subdodavateli projektanta nebo Zhotovitele stavby,
- v případě vydání rozhodnutí o úpadku Správce stavby dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- v případě, že Správce stavby v nabídce podané do zadávacího řízení k veřejné zakázce uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek tohoto zadávacího řízení.

11.2.3. V případě ukončení Smlouvy z důvodů na straně Objednatele bude Správci stavby uhrazena poměrná část ceny služeb za všechny činnosti prokazatelně provedené do doby ukončení Smlouvy včetně úhrady účelně vynaložených nákladů a to do třiceti dnů po vystavení faktury s odsouhlaseným výkonem činností Objednatelem.

11.3. Změny rozsahu služeb

- 11.3.1.** Objednatel je oprávněn požadovat změnu rozsahu služeb. Správce stavby je povinen na základě tohoto požadavku snížit rozsah služeb s tím, že při snížení rozsahu služeb se sníží i cena odpovídajícím způsobem
- 11.3.2.** V případě požadavku Objednatele na zvýšení rozsahu služeb budou tyto služby považovány za služby dodatečné.
- 11.3.3.** Smluvní strany budou při realizaci dle bodu 11.3.1. postupovat a respektovat platnou právní úpravu v oblasti zadávání veřejných zakázek.
- 11.3.4.** Dojde-li ze strany Objednatele nebo třetích stran ke ztížení nebo zdržení služeb Správce stavby s následným zvětšením jejich rozsahu nebo prodloužením doby jejich provádění:
- a. Správce stavby bude informovat Objednatele o situaci a pravděpodobných důsledcích
 - b. zvýšení rozsahu služeb se bude považovat za dodatečné služby, jejichž rozsah bude vzájemně smluvními stranami odsouhlasen
 - c. termín pro dokončení služeb se patřičně upraví



12. ZÁKAZ KONKURENCE A STŘETU ZÁJMU

12.1. Správce stavby podpisem této Smlouvy stvrzuje, že on sám ani členové jeho realizačního týmu nejsou ve střetu zájmů se zájmy Objednatele na objektivním a nestranném výkonu služeb ve prospěch Objednatele, že se nepodíleli a nebudou podílet v žádném smluvním či pracovněprávním vztahu ke Zhotoviteli projektové dokumentace v rámci přípravy či zpracování projektové dokumentace 1. etapy investiční akce „PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2. stavba (GAU)“ spočívající v těchto činnostech:

- Průzkumné práce ve vztahu k zajištění projektové dokumentace,
- Zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR)
- Zabezpečení projektové přípravy stavby pro územní rozhodnutí - inženýrská činnost (DUR IČ)
- Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)
- Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ)
- Zpracování dokumentace pro výběr Zhotovitele stavby (DZS)
- Autorský dozor během realizace stavby (AD)

a že ani tento střet zájmů či podjatost nepředpokládá ve vztahu k budoucímu Zhotoviteli stavby. V případě, že takový střet zájmů nastane v budoucnosti, bude Správce stavby ihned informovat Objednatele.

Porušení tohoto ustanovení 12.1. Správcem stavby se považuje za podstatné porušení Smlouvy.

12.2. Správce stavby podpisem Smlouvy dále stvrzuje a bude respektovat, že technický i stavební dozor u této stavby nesmí provádět dodavatel stavby ani osoba s ním propojená. Porušení tohoto ustanovení se považuje za podstatné porušení Smlouvy, na jejímž základě je oprávněn Objednatel odstoupit od Smlouvy

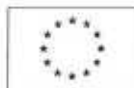
12.3. Správce stavby není oprávněn od třetích osob v souvislosti s provedením služeb dle této Smlouvy přijímat platby, jiná plnění či čerpat jakékoli výhody. Porušení tohoto ustanovení ze strany Správcem stavby se považuje za podstatné porušení Smlouvy se všemi důsledky s tím spojenými.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

13.1. Tato Smlouva zavazuje smluvní strany navzájem a jejich právní nástupce.

13.2. Správce stavby není oprávněn postoupit pohledávky vůči Objednateli, práva a závazky z této Smlouvy plynoucí třetí straně bez výslovného souhlasu Objednatele. Pokud Správce stavby pohledávku vůči Objednateli postoupí bez předchozího souhlasu Objednatele, pak pohledávka v plném rozsahu včetně příslušenství zaniká.

13.3. Pokud by Smlouva trpěla právními vadami v důsledku změny obecné právní úpravy nebo i jinak, nemohou takové právní vady způsobit neplatnost nebo neúčinnost celé Smlouvy. Všechna ustanovení Smlouvy jsou oddělitelná, a pokud se jakékoliv její ustanovení stane neplatným, protiprávním nebo v rozporu s veřejným zájmem, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena a Smlouva bude posuzována tak, jako by tato neplatná ustanovení nikdy neobsahovala. Na místo neplatného nebo neúčinného ujednání se smluvní strany zavazují nahradit tato ustanovení takovým obsahem, který umožní, aby účelu Smlouvy bylo dosaženo. Případné rozpory se



smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo Objednatel.

- 13.4.** Jazykem Smlouvy je jazyk český, není-li ve zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak. Jednáním (i písemným) jazykem dle této Smlouvy je jazyk český, a to včetně případných tlumočnicků, kteří jsou v takovém případě hrazeni Správcem stavby.
- 13.5.** Dojde-li po uzavření Smlouvy ke změnám ceny nebo lhůty pro provedení služeb, upraví se cena a termín pro dokončení služeb písemným dodatkem k této smlouvě.
- 13.6.** Všechna oznámení, zprávy a žádosti v rámci Smlouvy musí být druhé smluvní straně doručena prokazatelným způsobem v písemné formě, a zároveň elektronicky emailem na kontaktní e-mail Objednatele: fiala@zelivska.cz (v případě, že odesílatelem je Správce stavby) nebo na kontaktní e-mail Správce stavby fryba@vrv.cz (v případě, že odesílatelem je Objednatel).
- 13.7.** Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, může Správce stavby sám nebo ve spojení s jiným publikovat materiál vztahující se ke službám pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele, a to vždy v souladu s aktuálním manuálem pro publicitu v rámci OPŽP.
- 13.8.** Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oprávněných zástupců smluvních stran.
- 13.9.** Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, lze Smlouvu doplnit a měnit výlučně formou písemných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými osobami. Dodatky takto sjednané se smluvní strany zavazují akceptovat a plnit jako součást této Smlouvy.
- 13.10.** Obě smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí, v souladu se zněním zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ZVZ a zákona č. 340/2015 Sb. zákon o registru smluv se zpřístupněním či zveřejněním celé této Smlouvy na provedení služeb v jejím plném znění včetně jejích příloh a případných dodatků, jakož i všech úkonů s touto Smlouvou.
- 13.11.** Tato Smlouva je vyhotovena v pěti exemplářích, z nichž tři obdrží Objednatel a dva Správce stavby, přičemž každý stejnopis této Smlouvy má platnost originálu.
- 13.12. Přílohy:**
- | | |
|-----------------------------|---|
| 13.12.1. Příloha č.1 | Podrobná specifikace předmětu služeb (jednotlivých částí – fází) |
| 13.12.2. Příloha č.2 | Zadávací dokumentace – Podmínky zadávacího řízení |
| 13.12.3. Příloha č.3 | Nabídka Správce stavby k veřejné zakázce |
| 13.12.4. Příloha č.4 | Seznam subdodavatelů (musí být shodný s nabídkou Správce stavby v zadávacím řízení) |
| 13.12.5. Příloha č.5 | Podkladová studie souboru staveb |



Smluvní strany výslovně prohlašují, že je jim obsah Smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že Smlouva je projevem pravé a svobodné vůle smluvních stran a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje.

V Praze dne 21. 2. 2017

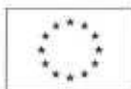
V Praze dne 21. 2. 2017

Mgr. Mark Rieder
předseda představenstva
Úpravna vody Želivka, a.s.

Za Správce stavby
Ing. Šárka Balšánková
místopředseda představenstva.

Ing. Jiří Špaňhel
místopředseda představenstva
Úpravna vody Želivka, a.s.

Za Správce stavby
Ing. Jiří Frýba
člen představenstva



Příloha č. 1 Podrobná specifikace předmětu služeb (jednotlivých částí – fází)

1. ČINNOST SPRÁVCE STAVBY PŘED ZAHÁJENÍM STAVBY

V rámci této činnosti provádí Správce stavby a je povinen zejména:

- 1.1. Seznámit se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci budoucí stavby, zejména pak s technickými podmínkami, nabídkou Zhotovitele, podmínkami stavebních a dalších navazujících povolení, právními předpisy a dalšími normami relevantními proplnění Projektu, včetně pravidel Operačního programu Životní prostředí, všech rozhodnutí o přidělení podpory Projektu apod.
- 1.2. Průběžně kontrolovat postup zpracování Projektové dokumentace z hlediska věcného a časového a zajistit účast na Kontrolních dnech při zpracování Projektové dokumentace;
- 1.3. Spolupracovat s Objednatelem při přípravě zadávací dokumentace pro výběr Zhotovitele stavby;
- 1.4. Odborně posoudit návrh Smlouvy o dílo mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby, zajistit odbornou pomoc při uzavírání Smlouvy o dílo s vybraným uchazečem na zhotovení stavby;
- 1.5. Průběžně informovat Objednatele a stavu přípravy stavby;
- 1.6. Zajistit a provést archivaci jednoho kompletního vyhotovení Projektové dokumentace s razítky a podpisy všech zúčastněných osob;
- 1.7. Zajistit a provést archivaci všech ostatních dokumentů pořízených v průběhu přípravy stavby v tištěné podobě a v elektronické podobě a předat vše Objednateli;
- 1.8. Připravit pokyny Správce stavby.
- 1.9. Spolupracovat při vypracování žádosti o podporu z OPŽP vč. jejích příloh.

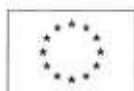
2. ČINNOST SPRÁVCE STAVBY V PRŮBĚHU PROVÁDĚNÍ STAVBY

V rámci této činnosti provádí Správce stavby a je povinen zejména:

- 2.1. Spolupracovat při předání a převzetí staveniště a jejich částí Zhotoviteli a pořizovat přitom barevnou fotodokumentaci jejich stavu, včetně přilehlého okolí.
- 2.2. Provádět přezkum, kontrolu a potvrzování správnosti vytýčení stavby a dále vytyčovacími prvky týkajícími se staveniště.
- 2.3. Účastnit se na jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisí s prováděním stavby;
- 2.4. Iniciovat, organizovat a řídit pravidelné **kontrolní dny** na staveništi v intervalu 14 dnů, a to v mezidobí pravidelných měsíčních kontrolních dnů (eventuálně podle potřeby nepravidelné kontrolní dny), řídit porady na staveništi a vyhotovovat potřebné zápisy.



- 2.5. Iniciovat, organizovat a řídit pravidelné **měsíční kontrolní dny** na staveništi v intervalu 1 měsíc s přizváním kontrolních orgánů, zejména Zprostředkujícího subjektu OPŽP, organizovat a řídit porady na staveništi, vyhotovovat potřebné zápisy.
- 2.6. Zpracovávat průběžné hodnocení plnění indikátorů pro potřebu monitorovacích zpráv v souladu s aktuální metodikou OPŽP.
- 2.7. Zpracovávat veškeré monitorovací zprávy a hlášení v počtu a s obsahem v souladu s aktuální metodikou OPŽP.
- 2.8. Kontrolovat a schvalovat Měsíční zprávy předkládané Zhotovitelem dle Smlouvy mezi Objednatel a příslušným Zhotovitelem.
- 2.9. Ve spolupráci se Zhotovitelem stavby zajišťovat svolání koordinačních porad a zajistit řízení jejich průběhu, zabezpečit pořízení zápisu z Koordinačních porad a provádět jejich archivaci;
- 2.10. Provádět denní stavební dozor a kontrolovat postup při dosahování fyzických a finančních indikátorů, které jsou definovány v monitorovacích listech OPŽP; ověřovat způsobilost (uznatelnost) výdajů z hlediska splnění podmínek pro poskytnutí podpory z OPŽP.
- 2.11. Provádět technickou kontrolu prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;
- 2.12. Provádět technickou a věcnou kontrolu prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny;
- 2.13. Kontrolovat Zhotovitele při dodržování podmínek Stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
- 2.14. Kontrolovat dodržování všech podmínek a termínů Smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči Zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;
- 2.15. Zabezpečit plnění podmínek vyplývajících Objednateli ze Smlouvy o dílo se Zhotovitelem stavby;
- 2.16. Projednávat návrhy Zhotovitele stavby na záměny materiálů, zabezpečit stanoviska Autorského dozoru a předkládat návrhy na rozhodnutí Objednateli;
- 2.17. Kontrolovat Zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat doklady prokazující kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;
- 2.18. Kontrolovat, prověřovat a schvalovat provádění zkoušek na staveništi (**např. různých individuálních vyzkoušení a zkoušek, komplexního vyzkoušení, v průběhu a garančních zkoušek**), v souladu s příslušnými předpisy, s doporučenými standardy (normami) a s ujednáními v příslušných Smlouvách.
- 2.19. Kontrolovat dodržování bezpečnosti práce;
- 2.20. Provádět pravidelnou kontrolu a vyhodnocování přijatých opatření Zhotovitele stavby k zajištění ochrany životního prostředí; eliminaci rizik na provoz úpravny vody a porušení ochranných pásem
- 2.21. Pravidelně kontrolovat vedení stavebních a montážních deníků dle předepsané struktury (které musí vést každý Zhotovitel během celého období výstavby v souladu s požadavky českého právního řádu), provádět pravidelné zápisy s vyjádřením zejména ke kvalitě



- prováděných prací a v případě nedodržení podmínek výstavby, stanovit požadavky na nápravu (formou zápisu ve stavebním deníku);
- 2.22. Kontrolovat časový průběh provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve Smlouvě o dílo se Zhotovitelem stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumět Objednatele;
 - 2.23. Kontrolovat řádné uskladnění materiálů na stavbě a pořádek na staveništi;
 - 2.24. Zpracovávat měsíční zprávy Správce stavby;
 - 2.25. Provádět kontrolu podkladů Zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;
 - 2.26. Sledovat soulad provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby;
 - 2.27. Kontrolovat a vyhodnocovat čerpání nákladů stavby, posuzovat předložené změnové listy a předkládat je se svým vyjádřením Objednateli;
 - 2.28. Doporučovat změny v projektech a v technických specifikacích, které se mohou projevit jako nezbytné nebo vhodné v průběhu plnění Projektu, zejména doporučovat Objednateli možnosti snížení nákladů spojených s prováděním stavby a žádat od Zhotovitele přijmutí opatření pro zkvalitnění stavebních prací, doporučovat Objednateli opatření ke snížení rizik provádění stavby.
 - 2.29. Pečovat o doplňování Projektové dokumentace, podle které se stavba provádí, koordinovat požadavky Autorského dozoru a požadavků Zhotovitele;
 - 2.30. Projednávat případné změny a doplňky Projektové dokumentace, zabezpečit vyjádření Autorského dozoru a zajistit archivaci;
 - 2.31. Poskytovat Objednateli poradenství v případě uplatňování jakýchkoliv možných nároků Objednatele ve vztahu ke Zhotoviteli, nebo Zhotovitelem ve vztahu k Objednateli s cílem předcházet vzniku sporů;
 - 2.32. Neprodleně podávat Objednateli zprávy o všech významných skutečnostech a událostech z hlediska provádění stavby, zejména v případě rizik, která by mohla ovlivnit splnění podmínek pro poskytnutí podpory z OPŽP, včetně např. nárůstu cen, ohrožení včasného dokončení stavby a jakéhokoliv porušení;
 - 2.33. Přípravovat a zpracovat podkladů pro závěrečné vyhodnocení akce;
 - 2.34. Převzít podklady pro předání a převzetí stavby, provést kontrolu dokladů vyžadovaných Smlouvou po Zhotoviteli pro předání a převzetí stavby;
 - 2.35. Organizovat proces přípravy a vlastního předání stavby (jeho částí) Zhotovitelem Objednateli v souladu se Smlouvou mezi Objednatelem a Zhotovitelem/i a platnými předpisy, připravovat Protokoly o převzetí stavby dle Smlouvy (*Převzetí Objednatelem*), provádět závěrečné prohlídky staveníšť a vykonávat další činnosti v souvislosti s ukončením a předáním stavby (částí stavby) Objednateli v souladu se Smlouvou mezi Objednatelem a Zhotovitelem, včetně vyhotovení soupisu vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění a kontroly dokladů, které Zhotovitel při předání stavby (částí stavby) předává Objednateli, včetně předání veškeré dokumentace objednateli v řádném a úplném provedení pro zahájení kolaudace ze strany Objednatele.



- 2.36. Provést kontrolu a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby a zabezpečení jejího případného doplnění a její předání Objednateli;
- 2.37. Zajistit převzetí všech dokladů geodetického zaměření a jejich předání Objednateli;

3. ČINNOST SPRÁVCE STAVBY PO DOKONČENÍ STAVBY

V rámci této činnosti provádí Správce stavby zejména:

- 3.1. Kontrolovat odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby, připravit protokol o odstranění vad a nedodělků;
- 3.2. Přípravovat podklady pro kolaudační řízení;
- 3.3. Na žádost Objednatele se Správce stavby zúčastnit se na kolaudačním řízení (zajištění vydání kolaudačního souhlasu není předmětem této Smlouvy);
- 3.4. Kontrolovat vyklizení staveniště Zhotovitelem stavby;
- 3.5. Spolupracovat při zajištění dokladů, požadovaných k Závěrečnému vyhodnocení akce v rámci vypořádání dotace z OPŽP;
- 3.6. Účastnit se zkušebního provozu a spolupracovat na jeho vyhodnocení.

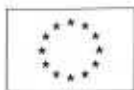
II. SLUŽBY A ČINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP

Výčet činností pro komplexní výkony koordinátora BOZP na stavbě ve smyslu dle § 14 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) zajišťuje koordinátor BOZP zejména (nikoliv však výlučně) níže uvedené činnosti:

1. ČINNOST KOORDINÁTORA BOZP PŘED ZAHÁJENÍM STAVBY

V rámci této činnosti provádí koordinátor BOZP zejména:

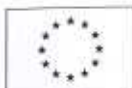
- 1.1. Předání Objednateli přehled právních předpisů BOZP vztahujících se ke stavbě.
- 1.2. Předání Objednateli informací o rizicích a další potřebné podklady.
- 1.3. Předání zhotoviteli stavby (je-li již znám) informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které se dotýkají činností na stavbě.
- 1.4. Zabezpečení, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění BOZP a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli (pokud jsou v době zpracování plánu známi).
- 1.5. Zpracování plánu BOZP dle §15 odst.2 zákona č. 309/2006 Sb.



2. ČINNOST KOORDINÁTORA BOZP V PRŮBĚHU PROVÁDĚNÍ STAVBY

V rámci této činnosti provádí koordinátor BOZP zejména:

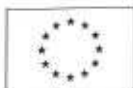
- 2.1. Provádí kontrolu pracoviště se zaměřením na dodržování BOZP.
- 2.2. Svolává a řídí kontrolní dny k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů stavby.
- 2.3. Kontroluje, zda zhotovitelé dodržují plán a projednává s nimi přijetí opatření k zjištěným nedostatkům.
- 2.4. Provádí zápisy z kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a navrhovaných opatření vedoucích k odstranění nedostatků.
- 2.5. Koordinuje spolupráci zhotovitele/ů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání a dohlíží na dodržování daných zásad postupů zhotovování stavby z hlediska BOZP;
- 2.6. Spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností.
- 2.7. Informuje zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací.
- 2.8. Provádí zápisy do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích včetně návrhu nápravných opatření a termínu náprav a dohlíží na jejich splnění.
- 2.9. Sleduje a kontroluje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků, případně upravuje plán BOZP dle skutečnosti.
- 2.10. Dává Zhotoviteli příkaz k přerušení práce, je-li ohrožena bezpečnost na pracovišti, život nebo zdraví osob, životní prostředí nebo hrozí-li vznik jiné vážné škody.
- 2.11. Podává oznámení o zahájení prací oblastnímu inspektorátu práce (po předání plné moci Investorem).



Příloha č. 2: Zadávací dokumentace – Podmínky zadávacího řízení

(bude doplněna na CD či DVD v rámci podpisu Smlouvy na provedení služeb s vítězným dodavatelem)

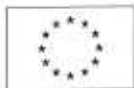




Příloha č. 3: Nabídka Správce stavby k veřejné zakázce

(bude doplněna na CD či DVD v rámci podpisu Smlouvy na provedení služeb vítězným dodavatelem)

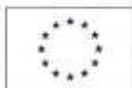




Příloha č. 4: Seznam subdodavatelů

(doplň Správce stavby v souladu s jeho nabídkou v zadávacím řízení)

Správce stavby nebude pro plnění předmětu smlouvy využívat žádné subdodavatele.



Příloha č. 5: Podkladová studie souboru staveb

(bude doplněna na CD či DVD v rámci podpisu smlouvy na provedení služeb s vítězným dodavatelem)

