



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

významné nadlimitní veřejné zakázky na služby
zadávané v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění
(dále jen „zákon“)

vedené pod názvem

PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2. stavba (GAU)

Předpokládá se financování z prostředků EU - Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020.

Zadávací dokumentace dle § 44 zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k Oznámení o zakázce a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění může vést k vyřazení nabídek z hodnocení.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky obsažené v těchto zadávacích podmínkách, včetně veškerých příloh a jejich případných dodatků.

Zadávací dokumentace je pro zájemce o veřejnou zakázku závazná.

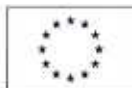
Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace bez Přílohy č. 7 – Podkladové studie, bude zveřejněna na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/471fc61c-b22e-49f9-aea6-5d7a01cda6a0> u předmětné veřejné zakázky formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně, a to ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek. Podkladová studie (Příloha č. 7) bude bezodkladně zaslána, či vydána všem dodavatelům, a to na základě písemného vyžádání u odborného poradce zadavatele na adrese dle odstavce 2.5. zadávací dokumentace.

Kompletní zadávací dokumentace (elektronická verze na CD) vč. veškerých příloh, tedy i vč. Podkladové studie (Příloha č. 7), může být i vydána, nebo zaslána, oproti úhradě nezbytných nákladů ve výši 275,- Kč bez DPH všem dodavatelům, kteří o její vydání požádají, a to do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele, zasláné na adresu odborného poradce, uvedenou v odstavci 2.5. této zadávací dokumentace.

Obsah zadávací dokumentace:

1. článek Identifikační údaje zadavatele, odborného poradce a požadavky na identifikační údaje uchazeče
2. článek Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky
3. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky
4. článek Kvalifikace dodavatelů
5. článek Základní kvalifikační předpoklady
6. článek Profesní kvalifikační předpoklady
7. článek Ekonomická a finanční způsobilost, technické kvalifikační předpoklady
8. článek Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek
9. článek Zadávací lhůta, jistota
10. článek Kritéria pro zadání veřejné zakázky
11. článek Prohlídka místa předmětu veřejné zakázky, podání nabídek
12. článek Obsah a forma nabídky, další požadavky zadavatele
13. článek Další požadavky a podmínky zadavatele pro vypracování nabídky
14. článek Ostatní podmínky zadávací dokumentace
15. článek Obchodní podmínky



1. článek Identifikační údaje zadavatele , odborného poradce a požadavky na identifikační údaje uchazeče

Zadavatel:	Úpravna vody Želivka, a.s.
Sídlo zadavatele:	K Horkám 16/23, 102 00 Praha 10 - Hostivař, Česká republika - CZ
IČ:	26496224
DIČ:	CZ26496224
Zastoupený:	Mark Rieder, předseda představenstva, Mgr. Luděk Jeništa, člen představenstva
Telefon:	+420 270 002 500
Fax:	+420 270 002 590
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Michal Fiala, vedoucí útvaru technického rozvoje a investic
Telefon / Fax	+420 702 210 199 / +420 270 002 590
E-mail:	fiala@zelivska.cz
dále jen „zadavatel“	

Zadavatel využívá svého práva nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením osobou níže uvedeného odborného poradce. Odborný poradce přitom splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení neúčastní. Odbornému poradci zadavatele však není uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Odborný poradce:	Eurotender s.r.o.,
Sídlo:	Jiřího náměstí 4/I, 290 01 Poděbrady, Česká republika - CZ
IČ:	27068111
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Petr Hrubý – jednatel ; Ing. Jaroslav Hájek - jednatel
Telefon/fax:	+420 325 611 932 / +420 325 611 934
E- mail:	info@eurotender.cz
dále jen „odborný poradce“	

Uchazeč:

Uchazeč je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona v návaznosti na ustanovení § 17 písm. d) zákona své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, fax, datová schránka

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, fax, datová schránka



2. článek Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky a technické podmínky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou projektové služby související s přípravou stavby s názvem „**PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU)**“, jejichž obsahem jsou průzkumné práce, zhotovení dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR), inženýrská činnost pro získání územního rozhodnutí (IČ ÚR), zhotovení dokumentace pro stavební povolení (DSP), inženýrská činnost pro získání stavebního povolení (DSP IČ), zhotovení dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DVZ) a výkon autorského dozoru (AD).

Podkladem pro tyto činnosti je **Podkladová studie** souboru staveb vyhotovená v listopadu 2014, která bude na vyžádání zaslána či vydána samostatně, nebo v rámci kompletní zadávací dokumentace všem dodavatelům, kteří o její vydání, nebo o vydání či zaslání kompletní zadávací dokumentace, písemně požádají na adrese odborného poradce zadavatele dle odst. 2.5. této zadávací dokumentace.

2.1.1. Základní popis budoucí stavby

Hlavní náplní „Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU)“ je doplnění procesu úpravy o novou technologii sorpce na granulovaném aktivním uhlí (GAU). Tato technologie bude osazena v novém objektu, ve kterém bude umístěno 16 filtrů (4 vany po 4 filtrech) s náplní GAU s výškou filtrační náplně 1,70 m. Dopravu vody na filtry s náplní GAU bude zajišťovat nová čerpací stanice. Je navržena na průtok 1,1 až 3,5 m³/s. Čerpací stanice bude vystrojena 4 vertikálními čerpadly s regulací výkonu frekvenčními měniči. Každé čerpadlo je navrhováno na výkon 1,2 m³/s.

2.1.2. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky :

V podrobnostech se v předmětu veřejné zakázky jedná o následující činnosti:

- I) Průzkumné práce ve vztahu k zajištění projektu
- II) Zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR)
- III) Zabezpečení projektové přípravy stavby pro územní rozhodnutí - inženýrská činnost (DUR IČ)
- IV) Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)
- V) Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ)
- VI) Zpracování dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DZS)
- VII) Autorský dozor během realizace stavby (AD)

Plnění předmětu veřejné zakázky bude ve smyslu předchozího odstavce členěno na následující dílčí fáze 2.1.2.1 – 2.1.2.7.

2.1.2.1. Průzkumné práce ve vztahu k zajištění projektu.

Rozsah prací:

- a) Zpracování rešerše inženýrsko-geologických průzkumů na základě archivních podkladů a provedení vrtů
- b) Provedení geodetického zaměření areálu úpravny vody v rozsahu nutném pro vypracování projektové dokumentace,
- c) Dendrologický průzkum a projekt sadových úprav
- d) Hluková studie
- e) Podrobné průzkumy stavebních konstrukcí u rekonstruovaných objektů,
- f) Podrobné průzkumy trubních rozvodů v areálu a výtlačného řadu (kamerové zkoušky),
- g) Průzkumy stávajícího technologického zařízení,
- h) Záborový elaborát - situace katastrální mapy se zakreslením obvodu stavby, soupis všech pozemků, samostatná složka podkladů pro majetkoprávní vypořádání, tj. dočasné a trvalé zábory, výkupy, podklady pro nájemní smlouvy a věcná břemena pro všechny stavbou dotčené nemovitosti.

Jednotlivé části dokumentace budou podle povahy průzkumu předány jako samostatná dokumentace ve 2 vyhotoveních a v digitální podobě ve formátu pdf a zdrojových formátech (a,b,c,d), nebo zapracovány do projektové dokumentace (e,f,g,h).



2.1.2.2. Zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR)

Rozsah prací

- a) Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí (dále jen DUR) bude zpracována v souladu s přílohou č. 1 vyhlášky č. 499/2006 Sb., kterou se stanoví rozsah a obsah dokumentace k návrhu na vydání územního rozhodnutí a dle „Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností“ (tzv. UNIKA, rok 2014), Přílohy č. 1 „Rozsah a obsah dokumentace k návrhu na vydání územního rozhodnutí“ a v souladu se zákonem č. 254/2001 Sb. Zákon o vodách a změně některých zákonů - vodní zákon, ve znění pozdějších předpisů a dalšími souvisejícími zákony v platném znění.
- b) V DUR bude vymezení hranic obvodu staveniště, zakreslených do katastrální mapy ověřené Katastrálním úřadem a doloženy výpisy k.ú. dotčených pozemků.
- c) Dodavatelem bude pravidelně svoláván výrobní výbor (včetně vstupního výrobního výboru před zahájením prací na DUR), a to minimálně 1x za měsíc po dobu zpracovávání DUR.
- d) Rozpracovaný projekt bude projednán se všemi vlastníky dotčených pozemků a zařízení, které jsou umístěné na jejich zařízení nebo objektu.
- e) DUR musí být v souladu s obecně platnými právními předpisy a respektovat příslušné ČSN, ON, TKP, zákon č. 121/2000 Sb. Zákon o právu autorském a další platné zákony a vyhlášky.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo na vyzvání předložit Dodavatelem rozpracovanou DUR k posouzení.

DUR bude zadavateli předána:

- ve 2 vyhotoveních v termínu dokončení technické části k připomínkování (maximálně 3 měsíce),
- po zpracování připomínek, které vyplynou ze stavebního a vodohospodářského povolení, v 6 vyhotoveních a 1x v elektronické podobě ve formátu *.pdf a 1x ve zdrojových formátech (včetně závěrečného projednání a stanovisek, pravomocného územního rozhodnutí).

2.1.2.3. Zabezpečení projektové přípravy stavby pro územní rozhodnutí - inženýrská činnost (DUR IČ)

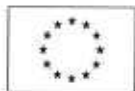
Rozsah prací:

- a) Projednávání se zainteresovanými orgány a organizacemi, kdy výsledkem musí být bezrozporná kladná stanoviska k navrženému projektovému řešení a inženýrská činnost, spojená se zajištěním vydání územního rozhodnutí.
- b) Výkon IČ zahrnuje zejména:
 - Projednání zpracované DUR, jak v průběhu jejího zpracování, tak i po dopracování konečné verze se všemi zainteresovanými stranami, správci sítí a vlastníky nemovitostí stavbou dotčených a se stavbou sousedících.
 - Dodavatel zajistí vydání potřebných územních rozhodnutí na základě plné moci. Pro výkon IČ bude zadavatelem udělena písemná plná moc, při uzavírání smlouvy. Plná moc bude opatřena ověřenými podpisy.

2.1.2.4. Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)

Rozsah prací:

- a) Projektová dokumentace pro stavební povolení (dále jen DSP) bude zpracována v souladu s přílohou č. 5 vyhlášky č. 499/2006 Sb., kterou se stanoví rozsah a obsah dokumentace k žádosti o stavební povolení a dle „Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností“ (tzv. UNIKA, rok 2014), Přílohy č. 2 „Rozsah a obsah dokumentace pro ohlášení stavby a stavební povolení“ a v souladu se zákonem č. 254/2001 Sb. Zákon o vodách a změně některých zákonů - vodní zákon, ve znění pozdějších předpisů a dalšími souvisejícími zákony v platném znění.
- b) Samostatnou složkou DSP bude agregovaný kontrolní rozpočet stavby.
- c) Výkresová dokumentace stavební a strojní části bude pro technicky komplikované objekty vypracována ve formátu 3D
- d) DSP bude obsahovat plán organizace výstavby, včetně časového harmonogramu.



- e) V DSP bude vymezení hranic obvodu staveniště, zakreslených do katastrální mapy ověřené Katastrálním úřadem a doloženy výpisy k.ú. dotčených pozemků.
- f) Dodavatelem bude pravidelně svoláván výrobní výbor (včetně vstupního výrobního výboru před zahájením prací na DSP), a to minimálně 1x za měsíc po dobu zpracovávání DSP.
- g) Dodavatel bude během zpracování DSP spolupracovat s koordinátorem BOZP, kterého zřídí Zadavatel na základě požadavku zákona č. 309/2006 Sb. pro fázi přípravy stavby, BOZP bude samostatnou složkou DSP.
- h) Rozpracovaný Projekt bude projednán se všemi vlastníky dotčených pozemků a zařízení, které jsou umístěné na jejich zařízení nebo objektu (např. el. skříň).
- i) DSP musí být v souladu s obecně platnými právními předpisy a respektovat příslušné ČSN, ON, TKP, zákon č. 121/2000 Sb. Zákon o právu autorském a další platné zákony a vyhlášky.
- j) Zadavatel si vyhrazuje právo na vyzvání předložit Dodavatelem rozpracovanou DSP k posouzení.

DSP bude zadavateli předána:

- ve 2 vyhotoveních v termínu dokončení technické části k připomínkování (maximálně 6 měsíců),
- po zapracování připomínek, které vyplynou ze stavebního a vodohospodářského povolení, v 6 vyhotoveních a 1x v elektronické podobě ve formátu *.pdf a 1x ve zdrojových formátech (včetně závěrečného projednání a stanovisek, pravomocného vodoprávního povolení, případně stavebního povolení a kontrolního rozpočtu stavby).

2.1.2.5. Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ)

Rozsah prací:

- a) Projednávání se zainteresovanými orgány a organizacemi, kdy výsledkem musí být bezrozporná kladná stanoviska k navrženému projektovému řešení a inženýrská činnost, spojená se zajištěním vydání stavebního a vodoprávního povolení.
- b) Výkon IČ zahrnuje zejména:
 - Projednání zpracované DSP, jak v průběhu jejího zpracování, tak i po dopracování konečné verze se všemi zainteresovanými stranami, správci sítí a vlastníky nemovitosti stavbou dotčených a se stavbou sousedících.
 - Dodavatel zajistí vydání potřebných vodoprávních a stavebních povolení na základě plné moci. Pro výkon IČ (závěrečného projednání, podání žádosti o stavební a vodoprávní povolení a jednání během stavebního řízení), bude Zadavatelem udělena písemná plná moc, při uzavírání smlouvy. Plná moc bude opatřena ověřenými podpisy.

2.1.2.6. Zpracování dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DZS)

Rozsah prací:

- a) Vypracování dokumentace pro výběr zhotovitele stavby a to v rozsahu technické části (svazek 3-5). Jednotlivé svazky budou obsahovat:
Svazek 3-technická dokumentace
Svazek 4-technické specifikace
Svazek 5 – soupis stavebních prací, dodávek a služeb
Obchodní část (Svazek 1 a 2) není předmětem zadání.
- b) Dokumentace pro výběr zhotovitele stavby bude zpracována v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách a v souladu se „Sazebníkem pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností“ (tzv. UNIKA, rok 2014), přílohy č. 15 „Doporučený obsah a rozsah zadávacích (soutěžních) podmínek pro výběr zhotovitele stavby“ a bude předána ve 2 paré. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude dodán v podrobných položkách v souladu s vyhl. 230/2012 Sb. jednou v oceněné verzi v cenové úrovni roku, ve kterém bude dokumentace zpracována a jednou prázdný. Technické řešení bude rozpracováno v podrobnosti Dokumentace pro provedení stavby, ve které nebudou uvedeny konkrétní výrobky a jejich názvy, a bude doplněno technickými specifikacemi definujícími kvalitu provedení a výkazem výměr v podrobných položkách.
- c) Výkresová dokumentace stavební a strojní části bude pro technicky komplikované objekty vypracována ve formátu 3D
- d) Dokumentace pro výběr zhotovitele bude taktéž zpracována v souladu s relevantními dokumenty OPŽP, zejm. se jedná o:



- Programový dokument OPŽP 2014-2020 vč. příloh, v platném znění;
- Pravidla pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014-2020 vč. příloh, v platném znění;
- Pravidla pro zadávání veřejných zakázek v Operačním programu životní prostředí pro období 2014–2020, v platném znění;
- Grafický manuál povinné publicity pro OPŽP 2014-2020, v platném znění.

DZS bude zadavateli předána:

- ve 2 vyhotoveních v termínu dokončení technické části k připomínkování (maximálně 3 měsíce),
- po zpracování připomínek v 6-ti vyhotoveních a 1x v elektronické podobě ve formátu *.pdf a 1x v elektronické podobě ve zdrojových formátech

2.1.2.7. Autorský dozor během realizace stavby (AD)

Autorský dozor bude vykonáván po celou dobu realizace budoucího stavebního díla, tj. od předání staveniště do vydání kolaudačního souhlasu (ukončení zkušebního provozu).

2.1.2.8. Další požadavky zadavatele na předmět díla

Součástí plnění předmětu díla bude i spolupráce dodavatele při vypořádání případných připomínek SFŽP při zpracování a případných úpravách žádosti o finanční dotaci, a to během celého tohoto procesu.

2.1.3. Předpokládané náklady budoucího stavebního díla

Předpokládané náklady budoucího stavebního díla (investiční a neinvestiční) jsou zadavatelem stanoveny jako **maximální a současně i nepřekročitelný celkový limit veškerých nákladů**, a to ve výši **1.243 970.000,- Kč bez DPH (slovy: jedna miliarda dvě stě čtyřicet tři milionů devět set sedmdesát tisíc korun českých bez DPH)**.

2.1.4. Autorská práva

Uchazeč v nabídce výslovně prohlásí, že v celkové ceně díla jsou zahrnuty jeho nároky vyplývající z autorského zákona a dále cena zahrnuje i případné náklady vyplývající ze studie, která je podkladem pro plnění předmětu veřejné zakázky

Budoucím předáním díla – předáním budoucí projektové dokumentace objektu dojde k přechodu vlastnického práva k předmětu plnění z uchazeče (budoucího dodavatele) na zadavatele (budoucího objednatele). Současně zadavatel nabude právo dílo užít ve smyslu §12 zákona č. 121/2000 Sb.

2.2. Klasifikace a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

2.2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

<u>CPV</u>	<u>Název</u>
71241000-9	Studie proveditelnosti, poradenství, analýza
71315200-1	Stavební poradenství
71355000-1	Provádění průzkumu
71310000-4	Poradenské inženýrství a stavební služby
71320000-7	Technické projektování

2.2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **62 198 500- Kč bez DPH** (slovy: šedesát dva milionů sto devadesát osm tisíc pět set korun českých bez DPH)



2.3. Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že případné nezajištěné financování může být důvodem hodným zvláštního zřetele ve smyslu ustanovení § 84 odst. 2 písm. e) zákona.

2.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. včetně příloh).

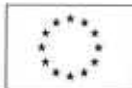
- 2.4.1. Žádost o dodatečné informace (dotazy) k zadávací dokumentaci je dodavatel povinen doručit v písemné podobě odbornému poradci zadavatele dle pokynů uvedených v bodě 2.5. zadávací dokumentace.
- 2.4.2. Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručena na adresu odborného poradce zadavatele **nejpozději 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 2.4.3. Odborný poradce zadavatele odešle dodatečné informace (odpovědi na dotazy), případně související dokumenty, nejpozději do **4 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. **Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou doručeny všem známým dodavatelům, kteří požádali odborného poradce o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace odborným poradcem poskytnuta.**
- 2.4.4. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám a v souladu s § 148 odstavec 2 zákona, může být pro poskytnutí dodatečných informací ze strany odborného poradce zadavatele využito i elektronických prostředků.
- 2.4.5. **Zadavatel dále zabezpečí uveřejnění dodatečných informací včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil kompletní zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/471fc61c-b22e-49f9-aea6-5d7a01cda6a0> u předemtné veřejné zakázky formou neomezeného dálkového přístupu po 24 hodin denně.**
- 2.4.6. **Nabídky podané uchazeči musí být v souladu s dodatečnými informacemi resp. případnými změnami. Z tohoto důvodu zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám zveřejňovány.**

Zadavatel dále stanoví, že pro právní jistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace s odborným poradcem realizována pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

2.5. Adresa pro vyžádání dodatečných informací – adresa odborného poradce

Žádosti o dodatečné informace (dotazy) doručí dodavatelé na adresu odborného poradce:

Eurotender s.r.o.
Jiřího náměstí 4 / I,
290 01 Poděbrady,
Česká republika - CZ
kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Hájek
tel.: +420325 611 932
Fax: +420325 611 934
e-mail: info@eurotender.cz



3. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel je pro splnění podmínek získání dotačních finančních prostředků pro realizaci díla „Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU)“, aktuálně vázán podmínkou zajištění pravomocného stavebního povolení v termínu do 31.7.2017.

Mezní hodnoty požadovaných termínů, resp. doby pro dokončení dále vymezených činností, jsou proto stanoveny tak, že naplňují nejen budoucí potřeby zadavatele, ale odpovídají, podle názoru zadavatele, i druhu, rozsahu a složitosti každé dílčí části plnění předmětu veřejné zakázky.

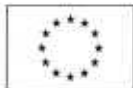
3.1. Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- 3.1.1. Předpokládaný termín zahájení realizace služeb:** ihned po podpisu Smlouvy o dílo, předpoklad- nejpozději do **06 / 2016**
- 3.1.2. Termín řádného dokončení průzkumných prací ve vztahu k zajištění projektu v rozsahu dle bodu 2.1.2.1.**
- Činnost uchazeče na této části předmětu veřejné zakázky bude zahájena do 21 kalendářních dnů od výzvy zadavatele k zahájení prací a ukončena bude nejpozději do vydání dokumentace pro výběr zhotovitele stavby.
- 3.1.3. Termín řádného dokončení a předání projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) v rozsahu dle bodu 2.1.2.2.**
- Činnost uchazeče na této části předmětu veřejné zakázky bude zahájena do 21 kalendářních dnů od výzvy zadavatele k zahájení prací a ukončena bude nejpozději do 3 (tři) kalendářních měsíců od výzvy zadavatele. Tato doba je stanovena jako **limitní a nepřekročitelná**.
- Ukončením činnosti se rozumí protokolární předání řádně vyhotovené projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) zadavateli. Předmětný protokol bude oboustranně podepsán oprávněnými osobami.
- 3.1.4. Termín řádného dokončení činnosti k zabezpečení projektové přípravy stavby pro územní rozhodnutí - inženýrská činnost (DUR IČ) v rozsahu dle bodu 2.1.2.3.**
- Činnost uchazeče na této části předmětu veřejné zakázky bude probíhat od dokončení technické části DUR až do vydání územního rozhodnutí. Předpoklad 120 kalendářních dnů.
- 3.1.5. Termín řádného dokončení a předání projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) v rozsahu dle bodu 2.1.2.4.**

Činnost uchazeče na této části předmětu veřejné zakázky bude zahájena do 21 kalendářních dnů od výzvy zadavatele k zahájení prací a ukončena bude nejpozději do 6 (šesti) kalendářních měsíců od výzvy zadavatele. Zadavatel v rámci této části plnění předmětu veřejné zakázky případně zohlední skutečnost, že může dojít k odvolání některého z účastníků řízení, které může mít dopad na technické řešení a přepracování dokončených částí dokumentace.

Ukončením činnosti se rozumí protokolární předání řádně vyhotovené projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) zadavateli. Předmětný protokol bude oboustranně podepsán oprávněnými osobami.



3.1.6. Termín řádného dokončení činnosti k zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ) v rozsahu dle bodu 2.1.2.5.

Činnost uchazeče na této části předmětu veřejné zakázky bude probíhat od dokončení technické části DSP až do vydání stavebního a vodohospodářského povolení. Předpoklad 120 kalendářních dnů.

3.1.7. Termín řádného dokončení a předání projektové dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DZS) v rozsahu dle bodu 2.1.2.6.

Činnost uchazeče na této části předmětu veřejné zakázky bude zahájena bezodkladně od výzvy zadavatele k zahájení prací a ukončena bude nejpozději do 3 (tří) kalendářních měsíců od výzvy zadavatele. Výzva k zahájení činnosti uchazeče může být vydán zadavatelem učiněna před vydáním pravomocného stavebního povolení. Zadavatel v rámci této části plnění předmětu veřejné zakázky případně zohlední skutečnost, že může dojít k odvolání některého z účastníků řízení, které může mít dopad na technické řešení a přepracování dokončených částí dokumentace.

Ukončením činnosti se rozumí protokolární předání řádně vyhotovené projektové dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DZS) zadavateli. Předmětný protokol bude podepsán oboustranně oprávněnými osobami.

3.1.8. Doba výkonu Autorského dozoru během realizace stavby (AD) v rozsahu dle bodu 2.1.2.7.

Výkon autorského dozoru se předpokládá po dobu 27 měsíců, při četnosti konání kontrolních dnů 1x týdně v prvních 9 měsících a průměrné účasti 1,5 pracovníka zhotovitele na kontrolním dnu a 1x měsíčně v následujících 18 měsících a průměrné účasti 1 pracovníka zhotovitele.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky: Sídlo uchazeče a sídlo zadavatele

Místem pro předání: splněného předmětu veřejné zakázky, či každé jeho dílčí části (etapy) je sídlo zadavatele dle článku 1. této zadávací dokumentace.

Působení dodavatele bude zahrnovat i jednání v jiných místech souvisejících s plněním smlouvy, např. v místě budoucího stavebního díla, působnosti orgánů a organizací, jejichž součinnost, rozhodnutí, vyjádření a stanoviska budou potřebná v průběhu přípravy projektu.

Místo budoucího stavebního díla: Úpravna vody Želivka, Hulice 106, 257 63 Trhový Štěpánov.

4. článek Kvalifikace dodavatelů

4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Tato část kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

4.2. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- 4.2.1. splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona
- 4.2.2. splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona
- 4.2.3. předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- 4.2.4. splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona



4.3. Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů

- 4.3.1.** Nestanoví-li zákon jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy budou dodavatelem předloženy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů.
- 4.3.2.** Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší **90 dnů** ke dni podání nabídky.
- 4.3.3.** Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě podle § 52 zákona.
- 4.3.4.** Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

4.4. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

4.4.1. Čestné prohlášení (dále i „Prohlášení“) dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být datováno a současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

4.4.2. Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

4.4.3. Lhůta pro prokázání kvalifikace

V otevřeném zadávacím řízení je dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

4.5. Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona **zahraniční dodavatel** splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem.

Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li



splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Vysokoškolské diplomy lze předkládat v latinském jazyce.

4.6. Splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a

b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

4.7. Společná nabídka několika dodavatelů

4.7.1. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec 4.6. použije obdobně.

4.7.2. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

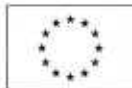
4.8. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.8.1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona **v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.**

4.8.2. Stáří výpisu seznamu kvalifikovaných dodavatelů a další požadavky zadavatele

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.



4.8.3. Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů

Zadavatel, v souladu s § 143 zákona, přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená mezi Evropskou unií nebo Českou republikou, a to pouze pokud byl tento výpis či zahraniční certifikát vydán ve státě, v němž má dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště.

Výpis ze zahraničního seznamu, popř. příslušný zahraniční certifikát předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

Z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu musí vyplývat, že zahraniční dodavatel prokázal splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona,
- c) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 2 písm. a), c) až h)

4.8.4. Stáří výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů a další skutečnosti stanovené zákonem

Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

4.8.5. Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), **nahrazuje tento certifikát, v rozsahu v něm uvedených údajů, prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.**

5. článek Základní kvalifikační předpoklady

5.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 53 odst. 1 zákona splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;



- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

5.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 písmena c) až e) a g), i) až k) zákona čestným prohlášením, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno a) a b) výpisem z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno h) zákona potvrzením příslušného orgánu či instituce a splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno f) zákona potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením.

6. Článek Profesní kvalifikační předpoklady

6.1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží níže uvedené doklady:

- a) dle § 54 písm. a) zákona - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán
- b) dle § 54 písm. b) zákona - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, zejména
 - Projektová činnost ve výstavbě
 - Výkon zeměměřických činností



- c) **dle § 54 písm. d) zákona** - doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Dodavatel, jako doklady prokazující jeho odbornou způsobilost, předloží:

- osvědčení o **autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro **autorizovaného inženýra** v oboru „stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ (dříve „vodní hospodářství“)
- Úřední oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky **zeměměřických činností**, a to v rozsahu uvedeném v ustanovení **§ 13 odst. 1 písm. a) a písm. c)** citovaného zákona.

Zadavatel v této souvislosti stanoví podmínku, že každý dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede ve formě prohlášení, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že osoby, které nejsou zaměstnanci dodavatele, jsou s poukazem na ustanovení § 51 odst. 4 zákona a při respektování podmínek uvedených v odst. 4.6 této zadávací dokumentace subdodavateli uchazeče.

7. článek Ekonomická a finanční způsobilost, technické kvalifikační předpoklady

7.1. Ekonomická a finanční způsobilost

Dodavatel, v souladu s ust. § 50 odst. 1, písm. c) zákona, předloží Prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor tohoto Prohlášení je Přílohou č. 6 zadávací dokumentace

7.2. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel:

7.2.1. dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:**

Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

- **Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona:**

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením seznamu obdobných významných zakázek jako předmět veřejné zakázky a osvědčení objednatelů, či smlouvy s jinými osobami vč. dokladů o uskutečnění plnění. Z těchto podkladů a dokladů musí být nade vší pochybnost patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.



• **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:**

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky doložených osvědčeními objednatelů, či smlouvami s jinými osobami vč. dokladů o uskutečnění plnění prokáže, že poskytl objednatelům nejméně níže specifikované služby (body a) až d)) s následujícími minimálními požadavky:

- a) 1 (jednu) službu, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace v úrovni Dokumentace pro územní rozhodnutí a/nebo Dokumentace pro stavební povolení a/nebo Dokumentace pro výběr zhotovitele (ekvivalent pro projekty v zahraničí Basic Design Project - Yellow Book FIDIC a/nebo Detailed Design Project- Red Book FIDIC), případně včetně souvisejících prací (např. průzkumné práce, autorský dozor, provozní řády, apod.) pro 1 (jeden) projekt úpravny(en) vody, nebo její rekonstrukce, a související vodárenské infrastruktury, kde hodnota služby odpovídala hodnotě min. **24.000.000,- Kč bez DPH,**
- b) 1 (jednu) další jinou službu, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace v úrovni Dokumentace pro územní rozhodnutí a/nebo Dokumentace pro stavební povolení a/nebo Dokumentace pro výběr zhotovitele (ekvivalent pro projekty v zahraničí Basic Design Project- Yellow Book FIDIC a/nebo Detailed Design Project- Red Book FIDIC), případně včetně souvisejících prací (např. průzkumné práce, autorský dozor, provozní řády, apod.) pro 1 (jeden) projekt úpravny(en) vody, nebo její rekonstrukce, a související vodárenské infrastruktury, kde hodnota služby odpovídala hodnotě min. **12.000.000,- Kč bez DPH,**
- c) 1 (jednu) další jinou službu, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace v úrovni Dokumentace pro územní rozhodnutí a/nebo Dokumentace pro stavební povolení a/nebo Dokumentace pro výběr zhotovitele (ekvivalent pro projekty v zahraničí Basic Design Project - Yellow Book FIDIC a/nebo Detailed Design Project- Red Book FIDIC), případně včetně souvisejících prací (např. průzkumné práce, autorský dozor, provozní řády, apod.) pro 1 (jeden) projekt úpravny(en) vody, nebo její rekonstrukce, a související vodárenské infrastruktury, kde hodnota služby odpovídala hodnotě min. **5.000.000,-Kč bez DPH,**
- d) 1 (jednu) další službu, kterou uchazeč prokáže zkušenost se zpracováním projektové nebo předprojektové přípravy velké úpravy vody (studie úpravy vody, modelové a poloprovozní testy technologie úpravy vody, návrh technologie úpravy vody) - minimální požadovaný výkon řešení úpravy vody je 800 l/s. **Tato služba může být splněna v rámci služby pod shora uvedenou položkou a) až c) , nebo jako samostatná služba.**

7.2.2. dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona

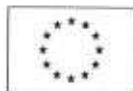
• **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:**

Dodavatel předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli,

• **Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona:**

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením profesních životopisů všech členů odpovědných za poskytování příslušných služeb, který bude zejména obsahovat:

- základní identifikační údaje člena týmu,
- údaj o dosaženém vzdělání
- životopis s prokázáním projekčních zkušeností, přehled dosažené kvalifikace a praxe k předmětu veřejné zakázky
- údaj o členství v odborných sdruženích a organizacích,
- údaj o státních zkouškách a specializované odborné kvalifikaci - doložit doklady,
- údaj o délce praxe člena týmu,



- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:**

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud se na realizaci veřejné zakázky bude podílet, kromě dalších odborných osob, minimálně následujících **8 klíčových osob realizačního týmu**, které splňují níže specifikovanou minimální úroveň odborné kvalifikace, vzdělání a praxe:

klíčový člen realizačního týmu č. 1 – Hlavní inženýr projektu

- jméno a příjmení
- ukončené vysokoškolské vzdělání,
- autorizovaný inženýr dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb. pro obor „stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“,
- min. 15 let praxe v řízení projektů vodohospodářského charakteru (úpravny vody a čistírny odpadních vod),
- zkušenosti s vedením velkých projektů rekonstrukcí nebo novostaveb úpraven vody ve funkci hlavního inženýra projektu (HIP) nebo manažera projektu alespoň u jedné prokazatelné zakázky s minimálním výkonem 200 l/s v posledních 10 letech,
- velmi dobrá znalost českého jazyka v písemném a ústním projevu

klíčový člen realizačního týmu č. 2 – Odborný člen týmu pro projektování vodovodů a kanalizací a vodárenství

- jméno a příjmení
- ukončené vysokoškolské vzdělání technického zaměření,
- autorizovaný inženýr dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb. pro obor „stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“,
- min. 10 let praxe v projektování vodovodů a kanalizací,
- zkušenosti s vedením velkých projektů rekonstrukcí nebo novostaveb úpraven vody ve funkci projektanta alespoň u jedné prokazatelné zakázky s minimálním výkonem 200 l/s v posledních 10 letech,
- velmi dobrá znalost českého, nebo slovenského jazyka v písemném a ústním projevu (u zahraničních pracovníků lze údaj o jazykových znalostech člena týmu doložit čestným prohlášením, že jednání bude účasten specializovaný tlumočnick do českého nebo slovenského jazyka pro daný obor)

klíčový člen realizačního týmu č. 3 – Odborný člen týmu, stavební inženýr v oboru Pozemní stavby

- jméno a příjmení
- ukončené vysokoškolské vzdělání technického zaměření,
- autorizovaný inženýr dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb. pro obor „pozemní stavby“,
- min. 10 let praxe projektování v oboru pozemních staveb
- velmi dobrá znalost českého, nebo slovenského jazyka v písemném a ústním projevu (u zahraničních pracovníků lze údaj o jazykových znalostech člena týmu doložit čestným prohlášením, že jednání bude účasten specializovaný tlumočnick do českého nebo slovenského jazyka pro daný obor)

klíčový člen realizačního týmu č. 4 - Odborný člen týmu pro obor statika a dynamika staveb

- jméno a příjmení
- ukončené vysokoškolské vzdělání technického zaměření,
- autorizovaný inženýr dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb. pro obor „statika a dynamika staveb“,
- min. 10 let praxe projektování v oboru statika a dynamika staveb
- velmi dobrá znalost českého, nebo slovenského jazyka v písemném a ústním projevu (u zahraničních pracovníků lze údaj o jazykových znalostech člena týmu doložit čestným prohlášením, že jednání bude účasten specializovaný tlumočnick do českého nebo slovenského jazyka pro daný obor).



klíčový člen realizačního týmu č. 5 - Odborný člen týmu pro dopravní stavby

- jméno a příjmení
- ukončené vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání
- autorizovaný technik dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb. pro obor „dopravní stavby - specializace nekolejová doprava
- min. 5 let praxe v projektování nekolejových dopravních staveb
- velmi dobrá znalost českého, nebo slovenského jazyka v písemném a ústním projevu (u zahraničních pracovníků lze údaj o jazykových znalostech člena týmu doložit čestným prohlášením, že jednání bude účasten specializovaný tlumočník do českého nebo slovenského jazyka pro daný obor)

klíčový člen realizačního týmu č. 6 - Odborný člen týmu, strojní inženýr

- jméno a příjmení
- ukončené vysokoškolské vzdělání technického zaměření,
- min. 5 let praxe v projektování strojních zařízení pro vodovody a kanalizace,
- zkušenosti s prací na projektech rekonstrukcí úpraven vody alespoň u jedné zakázky splňující kritéria významné služby dle bodu 7.2.1. a) až c) zadávací dokumentace,
- velmi dobrá znalost českého, nebo slovenského jazyka v písemném a ústním projevu (u zahraničních pracovníků lze údaj o jazykových znalostech člena týmu doložit čestným prohlášením, že jednání bude účasten specializovaný tlumočník do českého nebo slovenského jazyka pro daný obor)

klíčový člen realizačního týmu č. 7 - Odborný člen týmu, inženýr elektro

- jméno a příjmení
- ukončené vysokoškolské vzdělání technického zaměření v oboru elektro,
- min. 5 let praxe v projektování elektrozařízení pro vodovody a kanalizace,
- zkušenosti s prací na projektech rekonstrukcí úpraven vody alespoň u jedné zakázky splňující kritéria významné služby dle bodu 7.2.1. a) až c) zadávací dokumentace,
- velmi dobrá znalost českého, nebo slovenského jazyka v písemném a ústním projevu (u zahraničních pracovníků lze údaj o jazykových znalostech člena týmu doložit čestným prohlášením, že jednání bude účasten specializovaný tlumočník do českého nebo slovenského jazyka pro daný obor)

klíčový člen realizačního týmu č. 8 - Odborný člen týmu, specialista pro práci v 3D

- jméno a příjmení
- ukončené středoškolské, nebo vysokoškolské vzdělání technického zaměření,
- praxe ve zpracování a přípravě 3D modelů v programech např. Autodesk Revit, nebo AutoCAD Plant 3D, nebo CivilStorm - Bentley.
- velmi dobrá znalost českého, nebo slovenského jazyka v písemném a ústním projevu (u zahraničních pracovníků lze údaj o jazykových znalostech člena týmu doložit čestným prohlášením, že jednání bude účasten specializovaný tlumočník do českého nebo slovenského jazyka pro daný obor)

7.2.3. dle § 56 odst. 2 písm. h) zákona

• Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:

Dodavatel předloží přehled nástrojů, či pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít dodavatel při splnění této veřejné zakázky k dispozici.

• Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona:

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením čestného prohlášení o svém technickém vybavení a seznamem projektů, na kterých využil software pro modelování ve 3D.



- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:**

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud prokáže splnění požadavků zadavatele na minimální rozsah technického vybavení, a to v úrovni software pro modelování ve 3D (Autodesk Revit, AutoCAD Plant 3D, CivilStorm - Bentley, případně podobné) a pro ověření tohoto požadavku dále i připojí seznam projektu/ů, na kterých využil software pro modelování ve 3D s tím, že uvede název projektu, objednatele projektu včetně kontaktů, použitý software a popis rozsahu prací.

8. článek Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek

8.1. Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen

8.1.1. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat i zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek, cestovné, stravné, kolky, poplatky, apod.)

8.1.3. Kalkulace celkové nabídkové ceny bude dále podrobně stanovena v členění dle dílčích etap realizace předmětu plnění, tj. dle odst. 2.1.2.1 – 2.1.2.7. Vzorová tabulka je přílohou č.2 zadávací dokumentace.

8.2. Stanovení celkové nabídkové ceny

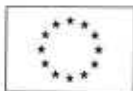
8.2.1. Celková nabídková cena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky **bude stanovena jako nejvýše přípustná** a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu bez DPH,
- sazbu (v %)
- a výši DPH,
- celkovou nabídkovou cenu včetně DPH.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel

8.2.2. Zadavatel pro zpracování nabídkové ceny stanoví následující podmínky:

- dílčí cena za činnosti dle 2.1.2.1. zadávací dokumentace bude ve výši **maximálně do 5 % z „celkové ceny za předmět plnění“**
- dílčí cena za činnosti dle 2.1.2.2. zadávací dokumentace bude ve výši **maximálně do 12% z „celkové ceny za předmět plnění“**
- dílčí cena za činnosti dle 2.1.2.3. zadávací dokumentace bude ve výši **maximálně do 2 % z „celkové ceny za předmět plnění“**
- dílčí cena za činnosti dle 2.1.2.4. zadávací dokumentace bude ve výši **maximálně do 50 % z „celkové ceny za předmět plnění“**
- dílčí cena za činnosti dle 2.1.2.5. zadávací dokumentace bude ve výši **maximálně do 3 % z „celkové ceny za předmět plnění“**
- dílčí cena za činnosti dle 2.1.2.6. zadávací dokumentace bude ve výši **maximálně do 38% z „celkové ceny za předmět plnění“**
- dílčí cena za činnosti dle 2.1.2.7. zadávací dokumentace bude ve výši **maximálně do 2 % z „celkové ceny za předmět plnění“**



8.3. Platební podmínky

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

Úhrada ceny bude prováděna **postupně** na základě dodavatelem vystaveného daňového dokladu na dílčí část ceny předmětu plnění (včetně DPH).

Splatnost faktur se stanovuje na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury - zadavateli.

Podrobné platební podmínky jsou uvedeny v Obchodních podmínkách – závazném návrhu Smlouvy o dílo.

8.4. Podmínky změny nabídkové ceny

Změna celkové nabídkové ceny je možná pouze, pokud v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

8.5. Dodatečné služby

Pokud bude objednatel požadovat provedení jiných služeb, zvýšit nebo snížit rozsah služeb, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

9. článek **Zadávací lhůta , jistota**

9.1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. **Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.** Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení (viz § 43 odst. 3 zákona). Zadávací lhůta neběží v případech uvedených v § 43 odst. 4 a 5 zákona.

9.2. Délka zadávací lhůty

V souladu s § 43 odst. 2 zákona zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **120** kalendářních dnů.

9.3. Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **900.000,- Kč (slovy: devět set tisíc korun českých).**

9.4. Forma poskytnutí jistoty

Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

9.5. Jistota poskytnutá formou bankovní záruky nebo pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být tato předložena zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky.



Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je uchazeč povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 43 zákona.

Originál listiny bankovní záruky či pojistné smlouvy (pojištění záruky) bude součástí nabídky, a to vyjímatelem způsobem (např. v průhledných obalech zabezpečených přelepku).

Má-li být jistota poskytnuta formou **pojištění záruky**, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.

9.6. Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky na účet zadavatele

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele, musí být tato složena nejpozději do konce lhůty k podání nabídky. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč předložil jako součást nabídky fotokopii dokladu o úhradě, případně o odepsání částky z účtu uchazeče.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 115-1885570207 Kód banky: 0100

Název banky: Komerční banka, a.s.

Adresa pobočky: Václavské nám. 42, 114 07 Praha 1

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ (identifikační číslo) uchazeče

Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zahájení zadávacího řízení

9.7. Propadnutí jistoty

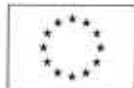
Pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změní nabídku, odmítne – li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 nebo nesplní-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem

9.8. Uvolnění jistoty

Jistotu uvolní zadavatel uchazeči,

- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější nebo s nímž bylo možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4, do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy,
- b) jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější a nebylo s ním možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4, do 5 pracovních dnů po doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 odst. 2
- c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení,
- d) pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení podle § 84 odst. 8.

Peněžní jistotu zadavatel uvolní včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.



10. článek Kritéria pro zadání veřejné zakázky

10.1. Základní kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu ust. § 78 odst. 1 písm. b) zákona **nejnižší nabídková cena**.

10.2. Způsob hodnocení

V hodnotícím kritériu **nejnižší nabídkové ceny** se hodnotí pouze absolutní výše **celkové nabídkové ceny bez DPH**, a to v pořadí od **nejnižší nabídkové ceny bez DPH** po **nejvyšší nabídkovou cenu bez DPH**.

Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH**, přičemž ostatní nabídky budou seřazeny ve **vzestupném pořadí dle výše jejich nabídkových cen v Kč bez DPH**, tj. od nabídky s **druhou nejnižší nabídkovou cenou bez DPH** po nabídku s **nejvyšší nabídkovou cenou bez DPH**.

11. článek Prohlídka místa předmětu veřejné zakázky, podání nabídek

11.1. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje každému dodavateli prohlídku řešeného areálu, **a to v termínu nejpozději do 12 kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek dle odst. 11.4.2. této zadávací dokumentace**. Prohlídka místa plnění bude umožněna na základě požadavku dodavatele učiněného písemně, nebo e-mailem na níže uvedenou adresu odpovědného zástupce zadavatele, z jehož strany bude uchazeči (žadatel) učiněn návrh 3 konkrétních termínů, z nichž jeden musí být uchazečem akceptován.

Odpovědný zástupce zadavatele pro prohlídku : Ing. Michal Fiala
K Horkám 16/23,
102 00 Praha 10 - Hostivař,
Česká republika - CZ
tel: +420 702 210 199
E-mail: fiala@zelivska.cz

11.2. Počet zástupců při účasti na prohlídce

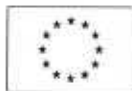
Prohlídky řešeného areálu se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

11.3. Účel prohlídky

Prohlídka řešeného areálu slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím stavem areálu a s jeho technickými a provozními parametry.

Při prohlídce řešeného areálu mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné.

Pokud z prohlídky areálu vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz ve smyslu pokynů dle bodu 2.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci těchto zadávacích podmínek.



11.4. Podání nabídek

11.4.1. Podmínky pro podání nabídek

- a) Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to písemně, v českém nebo slovenském jazyce.
- b) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- c) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.
- d) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

11.4.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v **1 originále a 1 ks na vhodném médiu v elektronické podobě (CD či DVD musí obsahovat elektronickou formu kompletní nabídky)**, vše v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem veřejné zakázky**,

„PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU)“

a textem „**NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**“ a opatřena na uzavření razítky uchazečů. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat vyrozumění dle § 71 odst. 5 zákona, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí **14.4.2016 v 10,00 hod.**

Nabídky je možno podávat osobně na adresu odborného poradce zadavatele:

Eurotender s.r.o.,
Jiřího náměstí 4 / I, (I.patro budovy, schodiště v průjezdu budovy)
290 01 Poděbrady
Česká republika - CZ

a to v pracovních dnech od 8,30 hod. do 14,00 hod. po celou lhůtu pro podání nabídek v poslední den lhůty pouze do 10,00 hod.

Dodavatelé mohou podat nabídky rovněž doporučeně poštou, nebo jiným veřejným přepravním, a to na adresu odborného poradce zadavatele:

Eurotender s.r.o.,
Jiřího náměstí 4 / I,
290 01 Poděbrady
Česká republika - CZ

a to tak, aby byly doručeny do konce výše uvedené lhůty 14.4.2016 do 10,00 hod.



Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí odborným poradcem zadavatele na adrese výše uvedené.

Každý dodavatel, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky (§ 69 odst. 6 zákona).

Doručené nabídky zaznamená odborný poradce zadavatele do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

11.5. Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční **ihned po skončení lhůty pro podání nabídek, kterou zadavatel stanovil na den 14.4.2016 v 10,00 hod.** v zasedací místnosti na adrese odborného poradce zadavatele:

Eurotender s.r.o.,
Jiřího náměstí 4 / I, (I.patro budovy, schodiště v průjezdu budovy)
290 01 Poděbrady
Česká republika - CZ

Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami:

- zástupci zadavatele a zástupci odborného poradce zadavatele
- členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci), jmenované zadavatelem, splňují-li podmínku nepodjatosti
- za každého dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce dodavatele je povinen na žádost komise prokázat svoji totožnost. Pokud se nebude jednat o statutárního zástupce dodavatele, musí se jiná zúčastněná osoba prokázat platnou plnou mocí
- zástupci dotačního orgánu

11.6. Postup komise při otevírání obálek

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise kontroluje v souladu s ust. § 71 odst. 7 zákona, zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku,
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,

Dodavatelům přítomným otevírání obálek komise sděluje:

- a) identifikační údaje uchazeče,
- b) informaci, zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyku a zda je podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- c) **komise sdělí přítomným uchazečům rovněž informace o nabídkové ceně**

Další obsah nabídky nebude uchazečům sdělen.

Pokud nabídka nesplňuje výše uvedené požadavky, komise nabídku vyřadí. Zadavatel vyloučí bezodkladně uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek. U každé nabídky uvede komise údaje sdělované přítomným uchazečům podle § 71 odst. 8 zákona.

Uchazeči jsou oprávněni do protokolu o otevírání obálek nahlédnout a pořídit si z něj výpis nebo opis.



12. článek Obsah a forma nabídky, další požadavky zadavatele

12.1. Obsah nabídky

Nabídka dodavatele bude obsahovat návrh Smlouvy o dílo. Návrh Smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (dodavatele) v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy o dílo, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Nabídka dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, nestanovil-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak. Výtisk, dokumenty i veškeré přílohy nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel, pro větší přehlednost a orientaci, doporučuje oddělení jednotlivých částí nabídky barevnými předělovými listy (rozlišovači).

12.2. Další součásti nabídky

Součástí nabídky musí být dle § 68 odst. 3 zákona:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzor tohoto prohlášení je Přílohou č. 8 zadávací dokumentace

12.3. Zabezpečení nabídky uchazeče a způsob označení jednotlivých listů

Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená uchazečem byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou.

13. článek Další požadavky a podmínky zadavatele pro vypracování nabídky

13.1. Obsah dalších požadavků a podmínek pro vypracování nabídky

Další požadavky a podmínky zadavatele jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako **další závazné požadavky** a podmínky pro vypracování a obsah nabídky



13.2. Rozsah dalších požadavků a podmínek pro vypracování nabídky

13.2.1. Dodavatelský systém (subdodatelský systém)

- V souladu s ust. § 44 zákona o veřejných zakázkách zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení (viz Vzorový formulář v Příloze č. 5 zadávací dokumentace) v němž uvede, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat - s uvedením druhu subdodávky a přibližné procentuální výše na plnění předmětu veřejné zakázky.
- V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli) doloží ve své nabídce písemné Prohlášení, s uvedením této skutečnosti.

13.2.2. Pojištění dodavatele

Zadavatel požaduje, aby dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předložil zadavateli v rámci řádné součinnosti k uzavření smlouvy o dílo dle § 82 odst. 4 zákona **pojištění proti škodám způsobeným třetím osobám** svojí činností, přičemž výše pojistné částky bude činit minimálně **50 000.000,- Kč (slovy: padesát milionů korun českých)**.

Nesplnění této podmínky bude považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy o dílo a zadavatel bude dále postupovat dle ustanovení § 82 odst. 4 věta druhá a násl. zákona.

13.2.3. Finanční (bankovní) záruky

Bankovní záruka ZA PROVEDENÍ DÍLA

Pro účely zajištění všech závazků vyplývajících pro dodavatele ze Smlouvy o dílo, zejména termínů a kvality díla, je dodavatel povinen nejpozději ke dni zahájení provádění díla předložit zadavateli **bezpodmínečnou neodvolatelnou bankovní záruku ZA PROVEDENÍ DÍLA** s plněním na první výzvu bez námitek ve výši **5.000. 000,- Kč (slovy: pět milionů korun českých)**.

Tato bezpodmínečná neodvolatelná bankovní záruka musí být platná ode dne zahájení provádění díla až do 15. dne po jeho předání a převzetí objednatelům a nesmí být omezena žádnými jinými podmínkami.

V případě, že objednateli vznikne peněžitý nárok vůči zhotoviteli z důvodu neplnění povinností plynoucích z této smlouvy, je tento oprávněn z této bankovní záruky uspokojit svoje pohledávky.

Bankovní záruka ZA ODSTRANĚNÍ VAD V PRŮBĚHU ZÁRUČNÍ DOBY

Jako zajištění závazků vyplývajících pro dodavatele z poskytnuté záruky za jakost je dodavatel povinen opatřit zadavateli nejpozději v den předání a převzetí řádně splněného díla **bezpodmínečnou neodvolatelnou bankovní záruku ZA ODSTRANĚNÍ VAD V PRŮBĚHU ZÁRUČNÍ DOBY** s plněním na první výzvu ve výši **5.000. 000,- Kč (slovy: pět milionů korun českých)**.

Tato bezpodmínečná neodvolatelná bankovní záruka musí být platná po celou dobu poskytnuté záruky podle Smlouvy o dílo, nebude – li záruční doba prodloužena. Tato bankovní záruka skončí 15. dne po uplynutí záruční doby či prodloužené záruční doby a nesmí být omezena žádnými jinými podmínkami.

V případě, že objednateli vznikne peněžitý nárok vůči dodavateli či mu vzniknou náklady v důsledku neplnění povinností dodavatele, je oprávněn z této bankovní záruky uspokojit svoje nároky.



14. článek Ostatní podmínky zadávací dokumentace

14.1. Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek a nepřipouští podání nabídek na částečné plnění předmětu veřejné zakázky.

14.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci se současným zveřejněním na profilu zadavatele.

14.3. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 84 zákona.

14.4. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

14.5. Ověření údajů uvedených v nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

14.6. Další podmínky zadávací dokumentace

- zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací
- náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí
- v případě nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci platí, že rozhodující jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení

14.7. Struktura nabídky

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- Krycí list nabídky
- Obsah nabídky
- Doklady prokazující splnění kvalifikace stanovené zadavatelem
- Návrh Smlouvy o dílo
- Krycí list celkové nabídkové ceny a nabídkové ceny pro dílčí etapy
- Doklady a podklady prokazující splnění jiných požadavků zadavatele na plnění veřejné zakázky
- Prohlášení podle § 68 odst. 3 zákona



15. článek Obchodní podmínky

15.1. Obchodní podmínky

Zadavatel, jako součást zadávací dokumentace předkládá, obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona, a to ve formě závazného **návrhu Smlouvy o dílo**.

Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik Smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- | | |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Vzor - Krycí list nabídky s identifikačními údaji dodavatele a celkovou nabídkovou cenou |
| Příloha č. 2 | Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu Smlouvy o dílo |
| Příloha č. 3 | Vzor - Krycí list celkové nabídkové ceny a nabídkové ceny pro dílčí etapy |
| Příloha č. 4 | Vzor - Prohlášení o subdodavatelském systému a podílu výkonů |
| Příloha č. 5 | Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona |
| Příloha č. 6 | Vzor Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku |
| Příloha č. 7 | Podkladová studie |

V Praze dne 25. 1. 2016

Mgr. Mark Rieder
Předseda představenstva
Úpravna vody Želivka, a.s.

Mgr. Luděk Jeništa
člen představenstva
Úpravna vody Želivka, a.s.

Za správnost opisu

Ing. Jaroslav Hájek
jednatel
Eurotender s.r.o., Poděbrady
odborný poradce zadavatele



Krycí list nabídky

k zadávacímu řízení na veřejnou zakázku:

„PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU)“

1. Druh zadávacího řízení

Otevřené zadávací řízení pro zadání nadlimitní veřejné zakázky na služby

2. Základní identifikační údaje

2.1. Zadavatel

Zadavatel:	Úpravna vody Želivka, a.s.
Sídlo zadavatele:	K Horkám 16/23, 102 00 Praha 10 - Hostivař, Česká republika - CZ
IČ:	26496224
DIČ:	CZ26496224
Zastoupený:	Mark Rieder, předseda představenstva, Mgr. Luděk Jeništa, člen představenstva
Telefon:	+420 270 002 500
Fax:	+420 270 002 590
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Michal Fiala, vedoucí útvaru technického rozvoje a investic
Telefon / Fax	+420 702 210 199 / +420 270 002 590
E-mail:	fiala@zelivska.cz

2.2. Uchazeč/zájemce

Obchodní firma nebo název:	
Sídlo/místo podnikání:	
Právní forma:	
Telefon/fax:	+420
E-mail:	
IČ:	
DIČ:	
Spisová značka v obchodním rejstříku:	
Členové statutárního orgánu:	Titul, jméno, příjmení, funkce Titul, jméno, příjmení, funkce Titul, jméno, příjmení, funkce Titul, jméno, příjmení, funkce
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	Titul, jméno, příjmení, funkce
Telefon/fax:	+420
E-mail:	

Poznámka: Podává-li nabídku fyzická osoba uvede v bodu 2.2. následující údaje: obchodní firma nebo jméno, příjmení, místo podnikání, příp. místo trvalého pobytu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail.



2.3. Další uchazeč, podává – li nabídku více uchazečů společně

Obchodní firma nebo název:	
Sídlo/místo podnikání:	
Právní forma:	
Telefon/fax:	+420
E-mail:	
IČ:	
DIČ:	
Spisová značka v obchodním rejstříku:	
Statutární orgán:	Titul, jméno, příjmení, funkce Titul, jméno, příjmení, funkce
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	Titul, jméno, příjmení, funkce
Telefon/fax:	+420
E-mail:	

3. Nabídková cena

Cena celkem bez DPH	Samostatně DPH (sazba %)	Cena celkem včetně DPH

4. Měna, ve které je nabídková cena v bodu 3 uvedena

CZK (Kč)

5. Oprávněná osoba za uchazeče jednat

Podpis oprávněné osoby:	
Titul, jméno, příjmení:	
Funkce:	



SMLOUVA O DÍLO

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku,
podle § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
ve znění pozdějších předpisů

ÚPRAVNA VODY ŽELIVKA, a.s.

sídlem: K Horkám 16/23,
102 00 Praha 10 - Hostivař,
Česká republika

Zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 7437
jednatel: Mgr. Mark Rieder, předseda představenstva

Mgr. Luděk Jeništa, člen představenstva

zástupce ve věcech technických: Ing. Michal Fiala, vedoucí útvaru technického rozvoje a investic

IČ: 26496224
DIČ: CZ 26496224

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 07-12805400267 / 0100
jako „objednatel“

a

.....
sídlem:
jednatel:

zástupce ve věcech technických:

IČ:
DIČ: společnost plátcem DPH

zapsaná v Obchodním rejstříku u
bankovní spojení:
číslo účtu:
jako „zhotovitel“

Preambule

Zhotovitel byl vybrán v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění v otevřeném zadávacím řízení významné nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „**PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU)**“ vyhlášeném objednatel. Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo uveřejněno v „Informačním systému o zadávání veřejných zakázek - uveřejňovací subsystém (ISVZ US)“, a rovněž v Úředním věstníku Evropské unie.

Obě smluvní strany se zavazují plnit podmínky obsažené v následujících ustanoveních této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu s podmínkami této smlouvy a s podmínkami shora uvedeného zadávacího řízení a objednatel se zavazuje, že předmět díla bez vad a nedodělků převezme a zaplatí sjednanou cenu rozčleněnou do jednotlivých plateb dle jednotlivých etap specifikovaných v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

Podmínky zadávacího řízení jsou součástí této smlouvy jako její Příloha č. 2.



1. PŘEDMĚT SMLOUVY (DÍLA)

- 1.1. Touto smlouvou o dílo se zhotovitel zavazuje provést pro objednatele níže uvedené výkony ve lhůtách, způsobem a za podmínek v této smlouvě stanovených, při respektování závazných právních a technických norem a předpisů, platných na území České republiky. Zhotovitel se zavazuje plnit předmět této smlouvy (dále jen „**dílo**“) s odpovídající profesní úrovní a péčí a při respektování oprávněných zájmů a dobrého jména objednatele.
- 1.2. Předmětem smlouvy o dílo jsou průzkumné práce, zhotovení dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR), inženýrská činnost pro získání územního rozhodnutí (IČ ÚR), zhotovení dokumentace pro stavební povolení (DSP), inženýrská činnost pro získání stavebního povolení (DSP IČ), zhotovení dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DVZ) a výkon autorského dozoru (AD), pro přípravou a realizaci budoucího stavebního díla (stavby) s názvem „**PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU)**“. Podkladem pro tyto činnosti je **Podkladová studie** souboru staveb vyhotovená v listopadu 2014, která tvoří Přílohu č. 6 smlouvy o dílo.
- 1.3. **Jednotlivé části – etapy díla tvoří:**
 - **Průzkumné práce ve vztahu k zajištění projektu**
 - **Zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR)**
 - **Zabezpečení projektové přípravy stavby pro územní rozhodnutí - inženýrská činnost (DUR IČ)**
 - **Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)**
 - **Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ)**
 - **Zpracování dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DZS)**
 - **Autorský dozor během realizace stavby (AD)**
- 1.4. Jednotlivé části - etapy díla jsou věcně a technicky podrobně specifikované v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 1.5. Zhotovitel se bude v průběhu realizace díla řídit pokyny objednatele, touto smlouvou, jejími přílohami, doplňky a dohodami na ni navazujícími.
- 1.6. Zhotovitel je dále povinen a zavazuje se provést v přímém vztahu ke shora uvedenému předmětu smlouvy i další, ve smlouvě a jejích přílohách neuvedené činnosti, o jejichž nutnosti, potřebnosti či vhodnosti provedení ví, či s ohledem na svoji odbornost musí vědět, a které objednatel spravedlivě očekává, či může očekávat, a které jsou obvyklé v rámci plnění předmětu této smlouvy s ohledem na stav informací ke dni podpisu této smlouvy.
- 1.7. Objednatel poskytne zhotoviteli veškerou nezbytnou součinnost a při podpisu smlouvy i podkladovou studii specifikovanou v Zadávacích podmínkách pro řádné vyhotovení díla.
- 1.8. Objednatel poskytne zhotoviteli i další podklady, jejichž je vlastníkem a které se budou v průběhu zhotovení díla jevit jako nezbytné, a to ve lhůtě přiměřené povaze předmětného podkladu.
- 1.9. Podklady poskytnuté zhotoviteli objednatelem nesnižují výši ceny (honoráře). Objednatel zůstává jejich vlastníkem. Zhotovitel je povinen tyto podklady po ukončení díla nebo skončení této smlouvy vrátit objednateli, ledaže se staly nutnou a neoddelitelnou součástí zhotoveného díla, a to bez zbytečného prodlení a v původním a nepoškozeném stavu.



- 1.10. Na veškerých případných změnách díla se smluvní strany musí dohodnout formou dodatku k této smlouvě o dílo v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a ostatními právními předpisy.
- 1.11. Předpokládané náklady budoucího stavebního díla (investiční a neinvestiční) jsou objednatelem stanoveny jako **maximální a současně i nepřekročitelný celkový limit veškerých nákladů**, a to ve výši **1.243.970.000,- Kč bez DPH (slovy: jedna miliarda dvě stě čtyřicet tři miliony devět set sedmdesát tisíc korun českých bez DPH)**. Tento limit musí být zhotovitelem dodržen.

2. DOBA PLNĚNÍ

- 2.1. Objednatel je pro splnění podmínek získání dotačních finančních prostředků pro realizaci díla aktuálně vázán podmínkou zajištění pravomocného stavebního povolení v termínu do **31.7.2017**.

Mezní hodnoty požadovaných termínů, resp. doby pro dokončení dále vymezených činností, jsou proto stanoveny tak, že naplňují nejen budoucí potřeby objednatele, ale odpovídají, podle názoru objednatele, i druhu, rozsahu a složitosti každé dílčí části plnění předmětu veřejné zakázky.

- 2.2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo uvedené v čl. 1 Předmět smlouvy v těchto termínech:

2.2.1. Zhotovitel je povinen zahájit práce a řádně v nich pokračovat nejpozději do 21 kalendářních dnů po písemné výzvě učiněné objednatelem.

2.2.2. Pokud Zhotovitel práce na vypracování PD nezačne ani ve lhůtě do 45 kalendářních dnů ode dne, kdy měl práce zahájit, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

- 2.3. **Termín řádného dokončení průzkumných prací ve vztahu k zajištění projektu v rozsahu dle bodu 1.1.1.1. Přílohy č. 1 smlouvy**

Činnost zhotovitele na této části díla bude zahájena do 21 kalendářních dnů od výzvy objednatele k zahájení prací a ukončena bude nejpozději do vydání dokumentace pro výběr zhotovitele stavby.

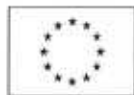
- 2.4. **Termín řádného dokončení a předání projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) v rozsahu dle bodu 1.1.1.2. Přílohy č. 1 smlouvy**

Činnost zhotovitele na této části díla bude zahájena do 21 kalendářních dnů od výzvy objednatele k zahájení prací a ukončena bude nejpozději do 3 (tří) kalendářních měsíců od výzvy ze strany objednatele. Tato doba je **limitní a nepřekročitelná**.

Ukončením činnosti se rozumí protokolární předání řádně vyhotovené projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) objednateli. Předmětný protokol bude oboustranně podepsán oprávněnými osobami.

- 2.5. **Termín řádného dokončení činnosti k zabezpečení projektové přípravy stavby pro územní rozhodnutí - inženýrská činnost (DUR IČ) v rozsahu dle bodu 1.1.1.3. Přílohy č. 1 smlouvy**

Činnost zhotovitele na této části díla bude probíhat od dokončení technické části DUR až do vydání územního rozhodnutí.



2.6. Termín řádného dokončení a předání projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) v rozsahu dle bodu 1.1.1.4. Přílohy č. 1 smlouvy

Činnost zhotovitele na této části díla bude zahájena do 21 kalendářních dnů od výzvy ze strany objednatele k zahájení prací a ukončena bude nejpozději do 6 (šesti) kalendářních měsíců od výzvy objednatele. Objednatel v rámci této části plnění díla případně zohlední skutečnost, že může dojít k odvolání některého z účastníků řízení, které může mít dopad na technické řešení a přepracování dokončených částí dokumentace.

Ukončením činnosti se rozumí protokolární předání řádně vyhotovené projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) objednateli. Předmětný protokol bude oboustranně podepsán oprávněnými osobami.

2.7. Termín řádného dokončení činnosti k zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ) v rozsahu dle bodu 1.1.1.5. Přílohy č. 1 smlouvy

Činnost zhotovitele na této části díla bude probíhat od dokončení technické části DSP až do vydání stavebního a vodohospodářského povolení.

2.8. Termín řádného dokončení a předání projektové dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DZS) v rozsahu dle bodu 1.1.1.6. Přílohy č. 1 smlouvy

Činnost zhotovitele na této části díla bude zahájena bezodkladně po výzvě objednatele k zahájení prací a ukončena bude nejpozději do 3 (tří) kalendářních měsíců od výzvy objednatele. Výzva k zahájení činnosti zhotovitele může být objednatelem učiněna před vydáním pravomocného stavebního povolení. Objednatel v rámci této části plnění předmětu smlouvy případně zohlední skutečnost, že může dojít k odvolání některého z účastníků řízení, které může mít dopad na technické řešení a přepracování dokončených částí dokumentace.

Ukončením činnosti se rozumí protokolární předání řádně vyhotovené projektové dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DZS) objednateli. Předmětný protokol bude podepsán oboustranně oprávněnými osobami.

2.9. Doba výkonu Autorského dozoru během realizace stavby (AD) v rozsahu dle bodu 1.1.1.7. Přílohy č. 1 smlouvy

Výkon autorského dozoru se předpokládá po dobu 24 měsíců, při četnosti konání kontrolních dnů 1x týdně v prvních 6 měsících a průměrné účasti 1,5 pracovníka zhotovitele na kontrolním dnu a 1x měsíčně v následujících 18 měsících a průměrné účasti 1 pracovníka zhotovitele.

2.10. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo resp. jeho část dle tohoto článku jeho řádným provedením a předáním objednateli v souladu s ustanovením smlouvy. Dílo se považuje za řádně a včas dokončené, bylo – li provedeno v souladu s touto smlouvou a má vlastnosti stanovené právními předpisy a touto smlouvou.

3. CENA DÍLA

3.1. Cena díla je oběma smluvními stranami sjednána v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách a je dohodnuta včetně daně z přidané hodnoty (DPH). Cena je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná.

3.2. Cena díla představuje souhrn cen všech prací a dodávek, dodaných zhotovitelem v rozsahu a obsahu stanoveném touto smlouvou a jejími přílohami a dodatky, zajišťující kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací a podmínkami této smlouvy (dále jen „cena díla“).



- 3.3. Celková výše ceny díla činí,- Kč (slovy: Korun českých) bez DPH. K celkové ceně bude účtována daň z přidané hodnoty.
- 3.4. Cena díla je stanovena podle individuální kalkulace zhotovitele a je stanovena i samostatně pro každou dílčí etapu takto:

Specifikace dílčí etapy díla	Cena v Kč (CZK) bez DPH	Vypočtené DPH v Kč (CZK)	Cena v Kč (CZK) vč. DPH
Průzkumné práce ve vztahu k zajištění projektu v rozsahu dle bodu 1.1.1.1. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo celkem:			
Z toho:			
• Provedení vrtů			
• Dendrologický průzkum			
• Hluková studie			
Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) v rozsahu dle bodu 1.1.1.2. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo celkem:			
Zabezpečení projektové přípravy stavby pro územní rozhodnutí - inženýrská činnost (DUR IČ) v rozsahu dle bodu 1.1.1.3. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo celkem:			
Projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP) v rozsahu dle bodu 1.1.1.4. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo celkem:			
Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ) v rozsahu dle bodu 1.1.1.5. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo celkem:			
Projektová dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DZS) v rozsahu dle bodu 1.1.1.6. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo celkem:			
Autorský dozor během realizace stavby (AD) v rozsahu dle bodu 1.1.1.7. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo celkem:			
Celková cena za dílo (součet dílčích cen)			



- 3.5. Sjednaná cena celkem může být změněna pouze a jen, pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení dojde ke změnám sazeb DPH.
- 3.6. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že v celkové ceně díla jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele spojené s realizací díla a zejména pak i odměna za poskytnutí práva užití dílo včetně případných dodatečných úprav pro objednatele ve smyslu autorského zákona.
- 3.7. Součástí ceny za dílo jsou i činnosti výslovně neuvedené, jejichž provedení zhotovitelem je nezbytné a zároveň nutnost jejich provedení zhotovitel měl či mohl předpokládat, nebo jejichž provedení objednatel s přihlédnutím k okolnostem spravedlivě očekává.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Objednatel neposkytne zhotoviteli žádnou zálohu.
- 4.2. Cena za provedení díla bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů-faktur.
- 4.3. Cena za provedení díla bude hrazena takto:

4.3.1. za části díla

- **Průzkumné práce ve vztahu k zajištění projektu v rozsahu dle bodu 1.1.1.1. Přílohy č. 1 smlouvy**
- **Projektová dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DZS) v rozsahu dle bodu 1.1.1.6. Přílohy č. 1 smlouvy**

vždy po řádném dokončení a předání každé ucelené části díla objednateli a odsouhlasení této části díla objednatel

4.3.2. za části díla

- **Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) v rozsahu dle bodu 1.1.1.2. Přílohy č. 1 smlouvy**
- **Projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP) v rozsahu dle bodu 1.1.1.4. Přílohy č. 1 smlouvy**

tak, že 75 % ceny části díla bude uhrazeno po řádném dokončení a předání každé ucelené části díla objednateli a odsouhlasení této části díla objednatel a zbývajících 25% ceny části díla bude uhrazeno po vydání právoplatného územního rozhodnutí resp. právoplatného stavebního povolení.

4.3.3. za části díla

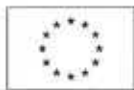
- **Zabezpečení projektové přípravy stavby pro územní rozhodnutí - inženýrská činnost (DUR IČ) v rozsahu dle bodu 1.1.1.3. Přílohy č. 1 smlouvy**
- **Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ) v rozsahu dle bodu 1.1.1.5. Přílohy č. 1 smlouvy**

tak, že 50% ceny části díla bude vždy uhrazeno po vypracování Projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) resp. Projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) a zbývajících 50% po vydání právoplatného územního rozhodnutí resp. právoplatného stavebního povolení

4.3.4. za část díla

- **Autorský dozor během realizace stavby (AD) v rozsahu dle bodu 1.1.1.7. Přílohy č. 1 smlouvy**

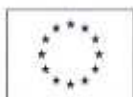
vždy měsíčně zpětně na základě výkazu hodin skutečně provedených činností a odsouhlasení tohoto výkazu objednatel.



- 4.4. Splatnost zhotovitelem vystavené faktury činí 30 (třicet) kalendářních dnů od doručení objednateli a úhrada se bude provádět převodem účtované částky z účtu objednatele na účet zhotovitele.
- 4.5. Faktura jako daňový a účetní doklad musí obsahovat zákonem předepsané údaje a údaje dle požadavků dotačního programu a bude předána objednateli v jednom vyhotovení.
- 4.6. Bude-li faktura obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit zhotoviteli, který nesprávnou nebo neúplnou fakturu zneplatní a doručí objednateli fakturu novou. V těchto případech začíná běžet znovu celá lhůta splatnosti

5. ZÁRUKA ZA JAKOST, VADY DÍLA

- 5.1. Zhotovitel prohlašuje a zaručuje, že dílo bude mít vlastnosti vyplývající z čl.1 **Předmět smlouvy (díla)**, tj. zejména vlastnosti uvedené v právních předpisech, technických a jiných normách, předpisech a rozhodnutích, které se k dílu vztahují, a to i pokud tyto normy a předpisy nejsou obecně závazné; jinak vlastnosti obvyklé, vyplývající z účelu díla.
- 5.2. Jestliže nemá dílo výše uvedené vlastnosti, má vady; zhotovitel zejména odpovídá za správnost, celistvost, úplnost a bezpečnost stavby provedené podle jím zpracované projektové dokumentace a proveditelnost stavby podle této dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu technologického zařízení, včetně vlivů stavby na životní prostředí.
- 5.3. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku na zhotovené dílo (jeho části) na celou dobu, po kterou bude dílo zhotovováno s tím, že záruka skončí uplynutím doby 12 kalendářních měsíců po vydání kolaudačního souhlasu na zhotovené stavební dílo budoucím zhotovitelem jako celku.
- 5.4. Záruční doba týkající se díla počíná běžet dnem převzetí (předání) díla nebo jeho dílčí části. Od oznámení vady do jejího odstranění záruční doba neběží.
- 5.5. Vady, které objednatel zjistil a které reklamoval v záruční době, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu bezplatně odstranit.
- 5.6. Objednatel je povinen zjištěné vady neprodleně oznámit zhotoviteli písemnou formou. V reklamaci musí být vady popsány. Zhotovitel bezodkladně navrhne a projedná s objednatelem způsob odstranění vad.
- 5.7. V případě zjištění vady v kvalitě díla nebo jeho nedodělku po převzetí díla v průběhu záruční doby, sdělí tuto skutečnost objednatel zhotoviteli písemně. K oznámené vadě zhotovitel předá objednateli průkazné písemné stanovisko nejpozději do 5 kalendářních dnů, jinak se má za to, že vadu uznává.
- 5.8. Zhotovitel se zavazuje oprávněné nároky odstranit v termínu určeném objednatelem a provést na vlastní náklady nezbytné související činnosti k odstranění vad projektu včetně potřebných změn projektu a případných souvisejících změn stavebního povolení. Zhotovitel nese náklady spojené s případnými potřebnými opravami projektu, jakož i škody vzniklé v důsledku vady projektu objednateli, dotčeným účastníkům nebo dodavateli stavby. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat zboží pro jeho vady, za které odpovídá zhotovitel.
- 5.9. Jestliže zhotovitel ve sjednané době neodstraní vady, může objednatel zajistit odstranění vad třetími osobami; zhotovitel je v tom případě povinen objednateli nahradit náklady spojené s odstraněním vad do 10 kalendářních dnů od vyúčtování, povinnost zhotovitele zaplatit objednateli smluvní pokutu tím není dotčena.



- 5.10. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamacie odeslaná objednatelem prostřednictvím držitele poštovní licence v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.

6. PROVÁDĚNÍ DÍLA A SOUČINNOST SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1. Při provádění díla bude zhotovitel dodržovat všeobecně závazné předpisy, ujednání této smlouvy a bude se řídit dohodami smluvních stran uzavřenými odpovědnými zástupci v průběhu provádění díla a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací.
- 6.2. Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s bezpečnostními, ekologickými, požárními, hygienickými předpisy, platnými normami ČSN a veškerými platnými předpisy a zákony ČR.
- 6.3. Odborné činnosti autorského dozoru a práce po dokončení stavby včetně účasti na řešení vad z přejímky a vad z kolaudace je zhotovitel povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy objednatele.
- 6.4. Zhotovitel je povinen v průběhu zpracování projektů a jejich změn při realizaci stavby konzultovat technické řešení, navrhované použité materiály a technologie s objednatelem. O konečném řešení v případě rozdílných názorů rozhodne objednatel, pokud to nebude v rozporu s předpisy, normami apod. nebo v rozporu s ochranou práv autora díla vyplývajících z dokumentace k územnímu řízení. O přijetí konečného řešení musí být za každý případ rozdílných názorů sepsán protokol, ve kterém strany uvedou svá stanoviska a projektant podrobné zdůvodnění proč nesouhlasí s požadavkem objednatele a prohlášení o neporušení předpisů, norem apod. Dokumentace bude závěrečně odkonzultována s objednatelem a o tomto projednání bude sepsán protokol.
- 6.5. Zhotovitel má povinnost svolávat pravidelné kontrolní dny během zpracování projektové dokumentace minimálně v rozsahu 1x za tři týdny, a to v místě sídla objednatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Veškerá jednání budou probíhat v českém nebo slovenském jazyce, ze strany vedoucího realizačního týmu pouze v jazyce českém.
- 6.6. Kontrolních dnů se budou účastnit všechny klíčové osoby realizačního týmu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 6.7. K zajištění součinnosti objednatel ustanoví a pověří určité osoby, které se budou účastnit jeho jménem dalších pracovních schůzek, porad a úkonů (mimo kontrolní dny) potřebných pro úspěšné zajištění díla a vzájemné součinnosti, s plným oprávněním jednat ve všech věcech této smlouvy jménem objednatele.
- 6.8. Pracovní schůzky a porady budou probíhat dle harmonogramu a ujednání mezi objednatelem a zhotovitelem. O jednotlivých schůzkách budou pořizovány zápisy obsahující údaje o zúčastněných, čase a místu konání, podstatných informacích a návrzích, které byly na schůzce vzneseny, o výsledku jejich projednání a o podmínkách či ujednáních, které zejména pro konkrétní postup byly zúčastněnými stranami usneseny.
- 6.9. Zhotovitel je povinen hájit zájmy objednatele podle svých nejlepších znalostí a schopností.
- 6.10. S údaji týkajícími se zakázky bude zhotovitel zacházet šetrně a zachovávat o nich mlčenlivost, ledaže by byl této povinnosti písemně zproštěn objednatelem a toto zproštění písemně přijal.
- 6.11. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli nezbytný odborný výklad k dílu.

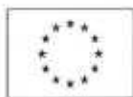


- 6.12. Zhotovitel se zavazuje neprodleně informovat objednatele o všech skutečnostech, které by mohly objednateli způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit dokončení díla podle této smlouvy a o eventálních vadách a nekompletnosti podkladů předaných mu objednatelem. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele rovněž na následky takových objednatelových rozhodnutí a úkonů, které jsou zjevně neúčelné nebo samého objednatele poškozující nebo které jsou ve zjevném rozporu s chráněným veřejným zájmem.
- 6.13. Zhotovitel se zavazuje, že bez souhlasu objednatele neposkytne výsledky činnosti, jež jsou předmětem plnění smlouvy, jiné osobě než objednateli nebo jím k tomu zmocněné osobě.
- 6.14. Objednatel je oprávněn kdykoli a bez předchozího upozornění, za předpokladu existence důvodných pochybností o tom, že zhotovitel nebude schopen splnit tuto smlouvu řádně a včas, jakož i v případě, že zhotovitel je s plněním této smlouvy v prodlení, zasáhnout do provádění díla, a to na náklady zhotovitele.

7. DALŠÍ VYHRAZENÉ POVINNOSTI ZHOTOVITELE

Podzhotovitelé (subdodavatelé)

- 7.1. Podzhotovitel je subjekt definovaný obsahem ust. § 2630 odst. 1 písm. a) občanského zákoníku jako poddodavatel realizující konkrétně vymezenou část díla na základě pověření zhotovitele; za podzhotovitele může být považován pouze subjekt, jehož pověření zhotovitelem realizovat část předmětu díla bylo akceptováno objednatelem v souladu s podmínkami zadávacího řízení nebo obsahem této smlouvy o dílo. **Pojem „podzhotovitel“ je ekvivalentem pojmu „subdodavatel“, vyskytuje-li se takovýto pojem ve smlouvě o dílo či v souvisejících zadávacích podmínkách a nabídce zhotovitele v zadávacím řízení.**
- 7.2. V případě, že na základě provedeného inženýrsko-geologického průzkumu a z něho vyplývajících podkladů se ukáže nutnost zpracovat některou část projektu osobou s osvědčením odborné způsobilosti báňského projektanta, je zhotovitel povinen k jejímu zpracování přizvat osobu s tímto oprávněním. Odpovědnost zhotovitele za jím zpracovaný projekt jako celek tím není dotčena.
- 7.3. Bude-li část veřejné zakázky realizována prostřednictvím subdodavatele, který za zhotovitele prokázal určitou část kvalifikace, musí se subdodavatel podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě se zhotovitelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Zhotovitel je takového subdodavatele oprávněn nahradit jiným subdodavatelem pouze za předpokladu, že nový subdodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém zhotovitel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního subdodavatele.
- 7.4. Podmínky, za kterých je možné pověřit realizací díla jinou osobu:
- 7.4.1 Zhotovitel je povinen zabezpečit ve svých podzhotovitelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících zhotoviteli ze smlouvy o dílo.
- 7.4.2. Zhotovitel je oprávněn provést změnu subdodavatele pouze na základě písemného souhlasu objednatele. Objednatel má právo odmítnout plnění části předmětu plnění novým Subdodavatelem v případech, kdy Zhotovitelem uvažovaný Subdodavatel prokazatelně v minulosti poskytl Objednateli vadné plnění.
- 7.4.3. Objednatel nevydává souhlas k uzavření smlouvy mezi zhotovitelem a subdodavatelem, jejíž obsah se bude týkat provádění díla zejména v případech, bude-li osoba subdodavatele vzbuzovat pochybnosti o schopnosti takového subdodavatele řádně plnit zadané úkoly týkající se provádění díla nebo bude dán předpoklad nebo možnost, že svým působením v rámci provádění díla či jinak by osoba subdodavatele



mohla poškozovat dobré jméno či jiné oprávněné zájmy objednatele nebo prováděného díla jakožto projektu dotovaného z prostředků Evropské unie a Státního fondu životního prostředí ČR.

- 7.4.4. Uzavře-li zhotovitel s takovýmto subdodavatelem smluvní vztah týkající se provádění díla i přes absenci nezbytného souhlasu Objednatele či jinak umožní zmíněnému subdodavateli participovat na provádění díla nebo činnostech souvisejících, jedná se o porušení smluvních povinností ze strany zhotovitele; žádnou činnost či výsledek zhotovovacích prací či jiných činností realizovaných uvedeným subdodavatelem za takovýchto okolností nebude možno kvalifikovat jako činnosti směřující k řádné řádnému provedení díla a plnění závazků zhotovitele. Objednateli vznikne vůči zhotoviteli okamžikem předání díla nárok na slevu z ceny díla v rozsahu zhotovovacích prací vykonaných takovýmto subdodavatelem.
- 7.4.5. Zhotovitel je povinen předat Objednateli seznam svých subdodavatelů dle § 147a odst. 4) zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách. Seznam těchto subdodavatelů předloží ve smyslu ustanovení § 147a odst. 5) tohoto zákona nejpozději do
- a) 60 dnů od splnění smlouvy, nebo
 - b) 28. února následujícího kalendářního roku v případě, že plnění smlouvy přesahuje 1 rok.
- Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.
- 7.4.6. Seznam musí být předán v písemné podobě a v rovněž i v elektronické podobě ve formátu *.pdf.
- 7.4.7. Porušením povinnosti předat Objednateli seznam Subdodavatelů se Zhotovitel dopouští správního deliktu podle § 120a odst. 1 písm. c) zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Realizační tým (klíčové osoby):

- 7.5. Zhotovitel bude provádět svoji činnost na díle, kromě dalších odborných osob, prostřednictvím tzv. realizačního týmu tj. 8 klíčových osob, které jsou uvedeny v nabídce zhotovitele a jejichž odborná kvalifikace, vzdělání a praxe plně odpovídá požadavkům objednatele (jako zadavatele) stanovenou v zadávacích podmínkách k související veřejné zakázce. Jmenný seznamem členů realizačního týmu (klíčových osob) je Přílohou č. 4 této smlouvy.
- 7.6. Změna člena realizačního týmu – klíčové osoby - je možná pouze po předchozím schválení ze strany Objednatele, a to za předpokladu, že tato nová klíčová osoba prokáže kvalifikaci, vzdělání a praxi v rozsahu minimálně shodném s rozsahem odpovídající klíčové osoby týmu.
- 7.7. Členové realizačního týmu se budou účastnit kontrolních dnů, a to v situaci, kdy bude předpoklad, že v rámci jednání bude uplatněna jejich odbornost. Současně budou členové realizačního týmu objednateli k dispozici pro odpovědi na případné dotazy a pro případná dílčí jednání mimo rámec kontrolních dnů



8. ŠKODY VZNIKLÉ PROVÁDĚNÍM DÍLA

- 8.1. Zhotovitel prohlašuje, že uhradí veškeré škody, které jeho činností při provádění díla vzniknou, a to i třetím osobám.
- 8.2. Zhotovitel se zavazuje objednatel odškodnit a zprostit odpovědnosti za jakékoli ztráty, závazky z titulu odpovědnosti, náklady, nároky, škody, výdaje nebo požadavky (nebo úkony s nimi související), které objednatel utrpí nebo které mu vzniknou či které budou proti němu uplatněny a které jsou vzhledem k účelu smlouvy a záměru objednatelům účelně vynaložené, pokud takové ztráty, závazky z titulu odpovědnosti, náklady, nároky, škody, výdaje (včetně nákladů právního zastoupení) nebo požadavky vzniknou přímo nebo nepřímo z titulu nebo v souvislosti s
- a) jakýmkoli nesprávným, nepravdivým nebo zavádějícím prohlášením či ujištěním zhotovitele uvedeným v této smlouvě nebo
 - b) porušením jakéhokoli ujednání nebo závazku zhotovitele stanoveného v této smlouvě;

a zhotovitel nahradí objednateli veškeré náklady, poplatky, platby a výdaje, které jsou vzhledem k účelu smlouvy a záměru objednatel účelně vynaložené a které objednatel uhradí nebo které mu vzniknou v souvislosti s vedením jakéhokoli řízení nebo popírání jakéhokoli nároku nebo obhajobou či v souvislosti s vymáháním tohoto závazku zhotovitele.

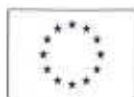
9. POJIŠTĚNÍ A BANKOVNÍ ZÁRUKY

Pojištění:

- 9.1. Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu č..... obecně odpovědnosti za škodu způsobenou svojí činností vůči třetím osobám ve výši min. **50 000 000,- Kč (slovy padesát milionů korun českých)** a kopii této smlouvy předložil objednateli ke dni podpisu této Smlouvy objednatel. Současně se zavazuje udržovat tuto pojistnou smlouvu v platnosti po celou dobu provádění díla a dále po celou dobu, po kterou bude zhotovována stavba podle jím zpracované projektové dokumentace a dále 12 měsíců po vydání kolaudačního souhlasu na zhotovené stavební dílo jako celku.
- 9.2. Nebude-li zhotovitel udržovat platné pojištění ve smyslu ustanovení bodu 9.1. po celou výše uvedenou dobu bude tato skutečnost považována za podstatné porušení povinností, vyplývajících ze Smlouvy.
- 9.3. Smluvní strany shodně konstatují, že v souladu s obecnými podmínkami pojištění odpovědnosti zhotovitele a dle příslušných zákonných ustanovení bude případné pojistné plnění z titulu náhrady škody způsobené zhotovitelem nebo jeho subdodavateli na základě této Smlouvy hrazeno pojišťovnou přímo objednateli.
- 9.4. Bankovní záruka za provedení díla:

Pro účely zajištění všech závazků vyplývajících pro zhotovitele ze Smlouvy o dílo, zejména termínů a kvality díla, je zhotovitel povinen nejpozději ve lhůtě k zahájení provádění díla dle bodu 2.2.1. této smlouvy předložit objednateli **bezpodmínečnou neodvolatelnou bankovní záruku ZA PROVEDENÍ DÍLA** s plněním na první výzvu bez námitek ve výši **5.000. 000,- Kč (slovy: pět milionů korun českých)**.

Tato bezpodmínečná neodvolatelná bankovní záruka musí být platná ode dne zahájení provádění díla až do 15. dne po jeho předání a převzetí objednatel a nesmí být omezena žádnými jinými podmínkami. V případě, že objednateli vznikne peněžitý nárok vůči zhotoviteli z důvodu neplnění povinností plynoucích z této smlouvy, je tento oprávněn z této bankovní záruky uspokojit svoje pohledávky.



Bezpodmínečná neodvolatelná bankovní záruka nebude obsahovat žádné další podmínky banky k realizaci bankovní záruky ve prospěch objednatele jako oprávněného ani právo na uplatnění námitek bankou.

Bankovní záruku předloží zhotovitel objednateli v písemné podobě.

Nesplnění podmínky předložení bankovní záruky za provedení díla ve shora uvedené lhůtě bude považováno za podstatné porušení povinností, vyplývajících ze Smlouvy.

9.5. **Bankovní záruka za odstranění vad v průběhu záruční doby**

Jako zajištění závazků vyplývajících pro zhotovitele z poskytnuté záruky za jakost je zhotovitel povinen opatřit objednateli nejpozději v den předání a převzetí řádně splněného díla **bezpodmínečnou neodvolatelnou bankovní záruku ZA ODSTRANĚNÍ VAD V PRŮBĚHU ZÁRUČNÍ DOBY** s plněním na první výzvu ve výši **5.000. 000,- Kč (slovy: pět milionů korun českých)**.

Tato bezpodmínečná neodvolatelná bankovní záruka musí být platná po celou dobu poskytnuté záruky podle Smlouvy o dílo, nebude – li záruční doba prodloužena. Tato bankovní záruka skončí 15. dne po uplynutí záruční doby či prodloužené záruční doby a nesmí být omezena žádnými jinými podmínkami. V případě, že objednateli vznikne peněžitý nárok vůči zhotoviteli či mu vzniknou náklady v důsledku neplnění povinností zhotovitele, je oprávněn z této bankovní záruky uspokojit svoje nároky.

Bankovní záruku předloží zhotovitel objednateli v písemné podobě. Nepředložení **bankovní záruky ZA ODSTRANĚNÍ VAD V PRŮBĚHU ZÁRUČNÍ DOBY** je důvodem pro uplatnění Bankovní záruky **ZA PROVEDENÍ DÍLA**.

10. SMLUVNÍ SANKCE A POKUTY

- 10.1. V případě prodlení zhotovitele s časem plnění dle čl. 2 **Doba plnění** této smlouvy zavazuje se tento uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny příslušné části díla za každý započatý den prodlení, přičemž prodlení začíná běžet nesplněním kteréhokoli z dohodnutých termínů a to do 30 kalendářních dnů a smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny příslušné části díla za každý započatý den prodlení nad 30 kalendářních dnů.
- 10.2. V případě prodlení objednatele s uhrazením ceny za dílo, či její části dle této smlouvy, uhradí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení, přičemž prodlení začíná běžet nesplněním termínu stanoveného dle této smlouvy. Dané ustanovení se nepoužije v případě vis maior.
- 10.3. V případě prodlení zhotovitele s termínem odstranění záručních vad v průběhu záruční doby dle této Smlouvy, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč (slovy pět tisíc korun českých) za každou jednotlivou vadu a za každý započatý kalendářní den prodlení. Prodlením se v tomto případě rozumí doba, která uplyne ode dne doručení oprávněné reklamace do dne předání bezvadných prací. Vedle smluvní pokuty je zhotovitel povinen objednateli nahradit i škodu v plné výši, která porušením povinností zhotovitele vznikla. Smluvní pokuta se do náhrady škody nezapočítává.
- 10.4. Jakýmkoliv ujednáním o smluvní pokutě tak není dotčen nárok objednatele na náhradu škody v plné výši a objednatel je oprávněn požadovat též náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu.



- 10.5. Na úhradu smluvní pokuty, případně náhradu škody, může objednatel započítat dosud nezaplacenou část ceny díla dle této smlouvy.
- 10.6. Smluvní pokuta za nesplnění podmínky platnosti a účinnosti pojistné smlouvy po dobu realizace díla činí 50.000,- Kč (slovy padesát tisíc korun českých) za každý den, po který nebude zhotovitel pojištěn.
- 10.7. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty druhé smluvní straně. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo objednatele či zhotovitele účtovat smluvní pokutu.
- 10.8. V případě podstatného porušení smlouvy ze strany zhotovitele, uhradí zhotovitel objednateli jednorázovou pokutu ve výši 200.000,- Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ. Možnost odstoupení od smlouvy ze strany objednatele tím není dotčeno, stejně tak, jako uplatnění náhrady vzniklé škody.

11. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 11.1. Předáním a převzetím částí díla se ve smyslu ustanovení zákona rozumí okamžik protokolárního předání částí díla. Místem předání díla je sídlo objednatele uvedené v záhlaví této smlouvy.
- 11.2. Vznese-li při předávání a převzetí plnění předmětu smlouvy objednatel vůči zhotoviteli námitky, zhotovitel odstraní vadu plnění ve lhůtě objednatelům stanovené a teprve po jejich odstranění se má za to, že bylo plněno bezvadně a předmět smlouvy bude považován za způsobilý k využívání dnem jeho odevzdání.

12. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1. Tato smlouva, výkony v jejím rámci prováděné a obsah a forma plnění se řídí právním řádem České republiky, zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem ve znění pozdějších předpisů.

12.2. Ukončení smlouvy

12.2.1. Účastníci jsou oprávněni od této smlouvy písemně odstoupit, neplní-li jedna ze smluvních stran podstatně svoje povinnosti. Odstoupit od této smlouvy není oprávněn ten účastník, který je s plněním smluvní povinnosti sám v prodlení. Smlouva bude v takovém případě ukončena v den doručení odstoupení, přičemž se za den doručení považuje nejpozději sedmý den ode dne, kdy bylo odstoupení uloženo na poště v případě nedoručitelnosti.

12.2.2. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit zejména,:

- pokud je zhotovitel v delším než třicetidenním prodlení s plněním svých závazků,
- pokud zhotovitel nepředložil nebo ukončil bankovní záruku dle bodu 9.4. nebo 9.5. této smlouvy,
- pokud zhotovitel nesplnil, nebo neplní podmínky udržovat pojistnou smlouvu v platnosti po celou dobu dle bodu 9.1. této smlouvy,
- pokud je zhotovitel po dobu delší třiceti dnů bez závažného důvodu nečinný
- pokud zhotovitel jedná v rozporu s touto smlouvou.

12.2.3. Realizace předmětu této smlouvy je závislá na umožnění navýšení nájemného ve prospěch objednatele za pronájem jím vlastněné vodohospodářské



infrastruktury dceřiné společnosti, jako nájemci a provozovateli tohoto majetku, s účinností nejpozději od 1.1.2017, a to ve výši kalkulované v souladu s cenovými předpisy. Nebude-li dosaženo nájemcem resp. provozovatelem vodohospodářské infrastruktury dohody se smluvními partnery, na základě uzavřených vícestranných smluv o ceně vody předané, reflektující v kalkulovaných nákladech požadovanou výši nájemného ve prospěch objednatele s účinností nejpozději od 1.1.2017, je objednatel oprávněn zúžit rozsah předmětu díla.

12.2.4. V případě ukončení smlouvy z důvodů na straně objednatele bude zhotoviteli uhrazena poměrná část ceny díla za všechny činnosti prokazatelně provedené do doby ukončení smlouvy včetně úhrady účelně vynaložených nákladů a to do třiceti dnů po vystavení faktury.

12.3. Závěrečná ustanovení

12.3.1. Tato smlouva zavazuje smluvní strany navzájem a jejich právní nástupce.

12.3.2. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva a závazky z této smlouvy plynoucí třetí straně bez výslovného souhlasu objednatele.

12.3.3. Pokud by smlouva trpěla právními vadami v důsledku změny obecné právní úpravy nebo i jinak, nemohou takové právní vady způsobit neplatnost nebo neúčinnost celé smlouvy. Všechna ustanovení smlouvy jsou oddělitelná, a pokud se jakékoliv její ustanovení stane neplatným, protiprávním nebo v rozporu s veřejným zájmem, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena a smlouva bude posuzována tak, jako by tato neplatná ustanovení nikdy neobsahovala. Na místo neplatného nebo neúčinného ujednání se smluvní strany zavazují nahradit tato ustanovení takovým obsahem, který umožní, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.

12.3.4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oprávněných zástupců smluvních stran.

12.3.5. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, lze smlouvu doplnit a měnit výlučně formou písemných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými osobami. Dodatky takto sjednané se smluvní strany zavazují akceptovat a plnit jako součást této smlouvy.

12.3.6. Obě smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí, v souladu se zněním zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a ZVZ, se zpřístupněním či zveřejněním celé této smlouvy o dílo v jejím plném znění včetně jejích příloh a případných dodatků, jakož i všech úkonů s touto smlouvou.

12.3.7. Tato smlouva je vyhotovena v pěti exemplářích, z nichž tři obdrží objednatel a dva zhotovitel. Každý stejnopis této smlouvy má platnost originálu.

12.4. Přílohy:

12.4.1. Příloha č.1: Podrobná specifikace předmětu díla (jednotlivých částí – etap)

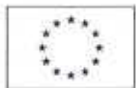
12.4.2. Příloha č.2: Zadávací dokumentace – Podmínky zadávacího řízení

12.4.3. Příloha č.3: Nabídka zhotovitele k veřejné zakázce

12.4.4. Příloha č.4: Jmenný seznam členů realizačního týmu (klíčových osob)

12.4.5. Příloha č.5 Seznam subdodavatelů (musí být shodný s nabídkou zhotovitele v zadávacím řízení)

12.4.6. Příloha č.6 Podkladová studie souboru staveb



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Smluvní strany výslovně prohlašují, že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem pravé a svobodné vůle smluvních stran a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje.

V dne V dne

.....

Za objednatele

.....

Za zhotovitele



Příloha č. 1 Podrobná specifikace předmětu díla (jednotlivých částí – etap)

Podrobná specifikace předmětu díla :

V podrobnostech se v předmětu díla jedná o následující činnosti:

- I) Průzkumné práce ve vztahu k zajištění projektu
- II) Zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR)
- III) Zabezpečení projektové přípravy stavby pro územní rozhodnutí - inženýrská činnost (DUR IČ)
- IV) Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)
- V) Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ)
- VI) Zpracování dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DZS)
- VII) Autorský dozor během realizace stavby (AD)

Plnění předmětu veřejné zakázky bude ve smyslu předchozího odstavce členěno na následující dílčí fáze 1.1.1.1 – 1.1.1.7.

2.1.2.1. Průzkumné práce ve vztahu k zajištění projektu.

Rozsah prací:

- a) Zpracování rešerše inženýrsko-geologických průzkumů na základě archivních podkladů a provedení vrtů
- b) Provedení geodetického zaměření areálu úpravny vody v rozsahu nutném pro vypracování projektové dokumentace,
- c) Dendrologický průzkum a projekt sadových úprav
- d) Hluková studie
- e) Podrobné průzkumy stavebních konstrukcí u rekonstruovaných objektů,
- f) Podrobné průzkumy trubních rozvodů v areálu a výtlačného řadu (kamerové zkoušky),
- g) Průzkumy stávajícího technologického zařízení,
- h) Záborový elaborát - situace katastrální mapy se zakreslením obvodu stavby, soupis všech pozemků, samostatná složka podkladů pro majetkoprávní vypořádání, tj. dočasné a trvalé zábory, výkupy, podklady pro nájemní smlouvy a věcná břemena pro všechny stavbou dotčené nemovitosti.

Jednotlivé části dokumentace budou podle povahy průzkumu předány jako samostatná dokumentace ve 2 vyhotoveních a v digitální podobě ve formátu pdf a zdrojových formátech (a,b,c,d), nebo zpracovány do projektové dokumentace (e,f,g,h).

1.1.1.2. Zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR)

Rozsah prací

- a) Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí (dále jen DUR) bude zpracována v souladu s přílohou č. 1 vyhlášky č. 499/2006 Sb., kterou se stanoví rozsah a obsah dokumentace k návrhu na vydání územního rozhodnutí a dle „Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností“ (tzv. UNIKA, rok 2014), Přílohy č. 1 „Rozsah a obsah dokumentace k návrhu na vydání územního rozhodnutí“ a v souladu se zákonem č. 254/2001 Sb. Zákon o vodách a změně některých zákonů - vodní zákon, ve znění pozdějších předpisů a dalšími souvisejícími zákony v platném znění.
- b) V DUR bude vymezení hranic obvodu staveniště, zakreslených do katastrální mapy ověřené Katastrálním úřadem a doloženy výpisy k.ú. dotčených pozemků.
- c) Zhotovitelem bude pravidelně svoláván výrobní výbor (včetně vstupního výrobního výboru před zahájením prací na DUR), a to minimálně 1x za měsíc po dobu zpracovávání DUR.
- d) Rozpracovaný projekt bude projednán se všemi vlastníky dotčených pozemků a zařízení, které jsou umístěné na jejich zařízení nebo objektu.



- e) DUR musí být v souladu s obecně platnými právními předpisy a respektovat příslušné ČSN, ON, TKP, zákon č. 121/2000 Sb. Zákon o právu autorském a další platné zákony a vyhlášky.
- f) Objednatel si vyhrazuje právo na vyzvání předložit Zhotovitelem rozpracovanou DUR k posouzení.

DUR bude objednateli předána:

- ve 2 vyhotoveních v termínu dokončení technické části k připomínkování (maximálně 3 měsíce),
- po zapracování připomínek, které vyplynou ze stavebního a vodohospodářského povolení, v 6 vyhotoveních a 1x v elektronické podobě ve formátu *.pdf a 1x ve zdrojových formátech (včetně závěrečného projednání a stanovisek, pravomocného územního rozhodnutí).

2.1.2.3. Zabezpečení projektové přípravy stavby pro územní rozhodnutí - inženýrská činnost (DUR IČ)

Rozsah prací:

- a) Projednávání se zainteresovanými orgány a organizacemi, kdy výsledkem musí být bezrozporná kladná stanoviska k navrženému projektovému řešení a inženýrská činnost, spojená se zajištěním vydání územního rozhodnutí.
- b) Výkon IČ zahrnuje zejména:
 - Projednání zpracované DUR, jak v průběhu jejího zpracování, tak i po dopracování konečné verze se všemi zainteresovanými stranami, správci sítí a vlastníky nemovitostí stavbou dotčených a se stavbou sousedících.
 - Zhotovitel zajistí vydání potřebných územních rozhodnutí na základě plné moci. Pro výkon IČ bude objednatelům udělena písemná plná moc, při uzavírání smlouvy. Plná moc bude opatřena ověřenými podpisy.

2.1.2.4. Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)

Rozsah prací:

- a) Projektová dokumentace pro stavební povolení (dále jen DSP) bude zpracována v souladu s přílohou č. 5 vyhlášky č. 499/2006 Sb., kterou se stanoví rozsah a obsah dokumentace k žádosti o stavební povolení a dle „Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností“ (tzv. UNIKA, rok 2014), Přílohy č. 2 „Rozsah a obsah dokumentace pro ohlášení stavby a stavební povolení“ a v souladu se zákonem č. 254/2001 Sb. Zákon o vodách a změně některých zákonů - vodní zákon, ve znění pozdějších předpisů a dalšími souvisejícími zákony v platném znění.
- b) Samostatnou složkou DSP bude agregovaný kontrolní rozpočet stavby.
- c) Výkresová dokumentace stavební a strojní části bude pro technicky komplikované objekty vypracována ve formátu 3D
- d) DSP bude obsahovat plán organizace výstavby, včetně časového harmonogramu.
- e) V DSP bude vymezení hranic obvodu staveniště, zakreslených do katastrální mapy ověřené Katastrálním úřadem a doloženy výpisy k.ú. dotčených pozemků.
- f) Zhotovitelem bude pravidelně svoláván výrobní výbor (včetně vstupního výrobního výboru před zahájením prací na DSP), a to minimálně 1x za měsíc po dobu zpracovávání DSP.
- g) Zhotovitel bude během zpracování DSP spolupracovat s koordinátorem BOZP, kterého zřídí objednatel na základě požadavku zákona č. 309/2006 Sb. pro fázi přípravy stavby, BOZP bude samostatnou složkou DSP.
- h) Rozpracovaný Projekt bude projednán se všemi vlastníky dotčených pozemků a zařízení, které jsou umístěné na jejich zařízení nebo objektu (např. el. skříň).
- i) DSP musí být v souladu s obecně platnými právními předpisy a respektovat příslušné ČSN, ON, TKP, zákon č. 121/2000 Sb. Zákon o právu autorském a další platné zákony a vyhlášky.
- j) Objednatel si vyhrazuje právo na vyzvání předložit zhotovitelem rozpracovanou DSP k posouzení.

DSP bude objednateli předána:

- ve 2 vyhotoveních v termínu dokončení technické části k připomínkování (maximálně 6 měsíců),
- po zapracování připomínek, které vyplynou ze stavebního a vodohospodářského povolení, v 6 vyhotoveních a 1x v elektronické podobě ve formátu *.pdf a 1x ve zdrojových



formátech (včetně závěrečného projednání a stanovisek, pravomocného vodoprávního povolení, případně stavebního povolení a kontrolního rozpočtu stavby).

2.1.2.5. Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ)

Rozsah prací:

- a) Projednávání se zainteresovanými orgány a organizacemi, kdy výsledkem musí být bezrozporná kladná stanoviska k navrženému projektovému řešení a inženýrská činnost, spojená se zajištěním vydání stavebního a vodoprávního povolení.
- b) Výkon IČ zahrnuje zejména:
 - Projednání zpracované DSP, jak v průběhu jejího zpracování, tak i po dopracování konečné verze se všemi zainteresovanými stranami, správci sítí a vlastníky nemovitosti stavbou dotčených a se stavbou sousedících.
 - Zhotovitel zajistí vydání potřebných vodoprávních a stavebních povolení na základě plné moci. Pro výkon IČ (závěrečného projednání, podání žádosti o stavební a vodoprávní povolení a jednání během stavebního řízení), bude objednatelům udělena písemná plná moc, při uzavírání smlouvy. Plná moc bude opatřena ověřenými podpisy.

2.1.2.6. Zpracování dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DZS)

Rozsah prací:

- a) Vypracování dokumentace pro výběr zhotovitele stavby a to v rozsahu technické části (svazek 3-5).
Jednotlivé svazky budou obsahovat:
Svazek 3-technická dokumentace
Svazek 4 - technické specifikace
Svazek 5 – soupis stavebních prací, dodávek a služeb
Obchodní část (Svazek 1 a 2) není předmětem zadání.
- b) Dokumentace pro výběr zhotovitele stavby bude zpracována v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách a v souladu se „Sazebníkem pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností“ (tzv. UNIKA, rok 2014), přílohy č. 15 „Doporučený obsah a rozsah zadávacích (soutěžních) podmínek pro výběr zhotovitele stavby“ a bude předána ve 2 paré. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude dodán v podrobných položkách v souladu s vyhl. 230/2012 Sb. jednou v oceněné verzi v cenové úrovni roku, ve kterém bude dokumentace zpracována a jednou prázdný. Technické řešení bude rozpracováno v podrobnosti Dokumentace pro provedení stavby, ve které nebudou uvedeny konkrétní výrobky a jejich názvy, a bude doplněno technickými specifikacemi definujícími kvalitu provedení a výkazem výměr v podrobných položkách.
- c) Výkresová dokumentace stavební a strojní části bude pro technicky komplikované objekty vypracována ve formátu 3D
- d) Dokumentace pro výběr zhotovitele bude taktéž zpracována v souladu s relevantními dokumenty OPŽP, zejm. se jedná o:
 - Programový dokument OPŽP 2014-2020 vč. příloh, v platném znění;
 - Pravidla pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014-2020 vč. příloh, v platném znění;
 - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek v Operačním programu životní prostředí pro období 2014–2020, v platném znění;
 - Grafický manuál povinné publicity pro OPŽP 2014-2020, v platném znění.

DZS bude objednateli předána:

- ve 2 vyhotoveních v termínu dokončení technické části k připomínkování (maximálně 3 měsíce),
- po zapracování připomínek v 6 vyhotoveních a 1x v elektronické podobě ve formátu *.pdf a 1x v elektronické podobě ve zdrojových formátech

2.1.2.7. Autorský dozor během realizace stavby (AD)

Autorský dozor bude vykonáván po celou dobu realizace budoucího stavebního díla, tj. od předání staveniště do vydání kolaudačního souhlasu (ukončení zkušebního provozu).



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Příloha č.2: Zadávací dokumentace – Podmínky zadávacího řízení

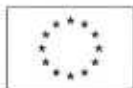
(bude doplněna na CD či DVD v rámci podpisu smlouvy o dílo s vítězným dodavatelem)



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Příloha č.3: Nabídka zhotovitele k veřejné zakázce

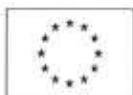
(bude doplněna na CD či DVD v rámci podpisu smlouvy o dílo s vítězným dodavatelem)



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Příloha č.4: Jmenný seznam členů realizačního týmu (klíčových osob)

(doplní zhotovitel v souladu s jeho nabídkou v zadávacím řízení)



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Příloha č.5 Seznam subdodavatelů

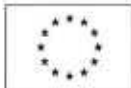
(doplň zhotovitel v souladu s jeho nabídkou v zadávacím řízení)



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Příloha č.6 Podkladová studie souboru staveb

(bude doplněna v rámci podpisu smlouvy o dílo s vítězným dodavatelem)



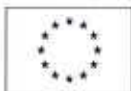
Příloha č. 3 zadávací dokumentace

Krycí list nabídkové ceny a nabídkové ceny pro dílčí etapy

k zadávacímu řízení na veřejnou zakázku:

„PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU)“

Specifikace dílčí etapy díla	Cena v Kč (CZK) bez DPH	Vypočtené DPH v Kč (CZK)	Cena v Kč (CZK) vč. DPH
Průzkumné práce ve vztahu k zajištění projektu v rozsahu dle bodu 1.1.1.1. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo <u>celkem</u>: Z toho: • Provedení vrtů • Dendrologický průzkum • Hluková studie			
Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) v rozsahu dle bodu 1.1.1.2. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo <u>celkem</u>:			
Zabezpečení projektové přípravy stavby pro územní rozhodnutí - inženýrská činnost (DUR IČ) v rozsahu dle bodu 1.1.1.3. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo <u>celkem</u>:			
Projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP) v rozsahu dle bodu 1.1.1.4. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo <u>celkem</u>:			
Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ) v rozsahu dle bodu 1.1.1.5. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo <u>celkem</u>:			
Projektová dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (DZS) v rozsahu dle bodu 1.1.1.6. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo <u>celkem</u>:			
Autorský dozor během realizace stavby (AD) v rozsahu dle bodu 1.1.1.7. Přílohy č. 1 smlouvy o dílo <u>celkem</u>:			
Celková cena za dílo (součet dílčích cen)			



Příloha č. 4 zadávací dokumentace

Prohlášení o subdodavatelském systému a podílu výkonů

„PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU)“

ÚDAJE O JEDNOTLIVÝCH SUBDODAVATELÍCH

1. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

druh a přibližný % podíl subdodávky:

.....

.....

IČ:

.....

2. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

druh a přibližný % podíl subdodávky:

.....

.....

IČ:

.....

3. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

druh a přibližný % podíl subdodávky:

.....

.....

IČ:

.....

4. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

druh a přibližný % podíl subdodávky:

.....

.....

IČ:

.....

5. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

druh a přibližný % podíl subdodávky:

.....

.....

IČ:

.....

..... příp. další subdodavatelé dle potřeb dodavatele s uvedením shora stanovených údajů

.....

razítko a podpis oprávněného zástupce uchazeče



Veřejná zakázka :

„PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU)“

(VZOR) Seznamy a prohlášení

dle § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

Uchazeč:

Název:

Sídlo:

IČ/DIČ

Já (my) níže podepsaný(i) jako dodavatel předkládám(e) níže uvedené seznamy a prohlášení ve smyslu ust. § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele:

Jméno a příjmení:
.....
.....

Pozn.: V případě, že žádný se statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů nepracoval u zadavatele, proškrtněte.

- b) máme formu akciové společnosti a předkládáme aktuální seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek:

Jméno a příjmení:
.....
.....

Pozn.: V případě, že nejste akciovou společností, proškrtněte.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

c) Prohlašuji, že jsem neuzavřel, ani neuzavřu zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu¹ v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V(e) dne

.....
podpis osoby oprávněné jednat
jménem či za dodavatele

Poznámka: Dodavatel předloží uvedené prohlášení upravené dle skutečného stavu (tedy u jednotlivých ustanovení vybere odpovídající variantu)

¹ Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.



Příloha č. 6 zadávací dokumentace

Veřejná zakázka :

„PI1500301 Modernizace ÚVŽ, 2.stavba (GAU)“

(VZOR) Čestné prohlášení o splnění ekonomické a finanční způsobilosti

dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Uchazeč:

Název:

Sídlo:

IČ/DIČ:

Já (my) níže podepsaný(i) jako dodavatel čestně prohlašuji(eme), že jsme dodavatel, který je ekonomicky a finančně způsobilý splnit shora uvedenou veřejnou zakázku

Toto prohlášení podepisuji jako

.....
(Pozn. zadavatele: uchazeč uvede např. předseda představenstva a.s.,
jednatel společnosti s ručením omezeným apod.)

V(e) dne

.....
podpis
titul, jméno, příjmení